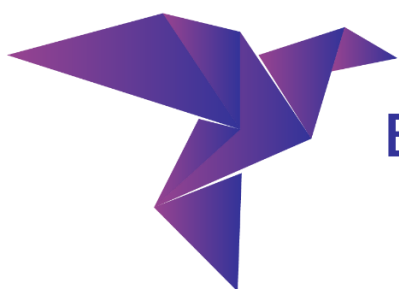


Győri SZC Baksa Kálmán Két Tanítási Nyelvű Gimnázium

PEDAGÓGIAI PROGRAM



BAKSA KÁLMÁN GIMNÁZIUM

Szót értünk a világgal

GYŐR, 2020

Tartalomjegyzék

I.	Általános információk	5
II.	Az iskola nevelési programja	5
1.	Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	5
1.1.	A pedagógiai munka általános értékű alapelvei, céljai, feladatai.....	5
1.2.	Nevelési célok, fejlesztési területek	6
1.3.	Módszertani alapelvek: egységesség és differenciálás.....	7
1.4.	A pedagógiai munka kulcskompetenciái.....	8
1.5.	Az iskola helyi értékei	8
1.6.	A gimnáziumi nevelés és oktatás kiemelt feladatai.....	9
2.	A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	10
2.1.	Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink	10
2.2.	A személyiségfejlesztés lehetséges szinterei iskolánkban	12
3.	Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	13
3.1.	Az egészségnevelési program megtervezése	13
3.2.	Az egészséges életmódra nevelés megvalósulási formái	16
4.	A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	18
4.1.	A közösségfejlesztés főbb területei	18
4.2.	Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink.....	19
5.	A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	20
5.1.	A pedagógus feladata	20
5.2.	A pedagógus feladata osztályfőnökként.....	21
5.3.	A tanár kötelességei.....	22
5.4.	A tanár jogai	24
6.	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje.....	25
6.1.	A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	25
6.2.	A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló segítése.....	25
7.	A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje.....	28
8.	A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának	

formái	29
8.1. A tanulókkal való együttműködés	29
8.2. A szülők.....	30
9. A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei, az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei	33
10. A felvétel és az átvétel - Nkt. keretei közötti - helyi szabályai.....	34
10.1. Felvételi feltételek a humán angol és a matematika-angol tagozatos gimnáziumi osztályba	34
10.2. Felvétel a magyar - angol ill. a magyar-német két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályokba	35
10.3. Átvétel	36
11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terve....	36
III. Az intézmény helyi tanterve	38
1. A választott kerettanterv megnevezése.....	38
2. A választott kerettanterv feletti óraszám	38
3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei .	42
4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	44
4.1. Kulcskompetenciák fejlesztése.....	44
4.2. A kulcskompetenciákra építve kiemelt fejlesztési feladataink.....	45
4.3. Módszertani alapelvek.....	49
5. Mindennapos testnevelés	50
5.1. A mindennapos testnevelés fontossága	50
5.2. NETFIT	51
5.3. Mindennapos testnevelés a 9 -12. évfolyamon.....	51
6. A választható tantárgyak, foglalkozások, ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	52
7. A választható érettségi vizsgatárgyak, a vizsgatárgyakhoz rendelt helyi tantervi feltételek, tantárgyak	53
8. A középszintű érettségi vizsga témakörei.....	55
9. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérése	56
9.1. A tanulók értékelésére vonatkozó általános szabályok, alapelvek.....	56
9.2. A nevelőtestület szerepe az értékeléseknél	56
9.3. Érdemjegyek és osztályzatok	57

9.4.	Az iskola írásbeli, szóbeli beszámoltatások, az ismeretek számonkérése	58
9.4.1.	Élő idegen nyelvek (angol, német, olasz)	58
9.4.2.	Célnyelvi civilizáció.....	64
9.4.3.	Természettudomány	64
9.4.4.	Történelem	67
9.4.5.	Digitális kultúra.....	70
9.4.6.	Magyar nyelv és irodalom.....	72
9.4.7.	Matematika.....	75
9.4.8.	Művészetek.....	78
9.4.9.	Testnevelés és sport.....	80
10.	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	82
11.	A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	83
12.	Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	84
12.1.	Egészségnevelés	84
12.2.	Környezeti nevelés	85
13.	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	88
13.1.	Gyermekek- és ifjúságvédelmet célzó tevékenység.....	88
13.2.	Az osztályfőnökök feladatai	88
13.3.	Az ifjúsági védőnő feladatai.....	88
13.4.	Az iskolai szociális segítő feladatai.....	88
13.5.	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység	90
13.6.	A hátrányos helyzetű tanulókat segítő tevékenység.....	91
13.7.	A sajátos nevelési igényű tanulókat támogató tevékenység.....	91
14.	A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei....	92
14.1.	Magatartás és szorgalom értékelése	92
14.2.	A tanulók jutalmazásának elvei.....	94
15.	Az emelt szintű érettségire történő felkészítés	96
16.	Az Iskolai Közösségi Szolgálat (IKSZ) megszervezése	96
IV.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	99
1.	A pedagógiai program hatályba lépése, felülvizsgálata, nyilvánosságra hozatala	99

I. Általános információk

Fenntartó neve: Innovációs és Technológiai Minisztérium

Költségvetési szerv: Győri Szakképzési Centrum

Cím: 9024 Győr, Nádor tér 4.

OM azonosító: 203037/028

II. Az iskola nevelési programja

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. A pedagógiai munka általános értékű alapelvei, céljai, feladatai

A nevelés-oktatási folyamatnak mindenkor összhangban kell lennie az Alaptörvényben, A nemzeti köznevelésről szóló törvényben és a NAT-ban megfogalmazott értékekkel. Ezek alapján az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka legfőbb feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében határozza meg.

A nevelő-oktató munka feladata továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

Célja, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket.¹

Az iskola értékrendjében fontos szerepet szán az egyetemes magyar nemzeti hagyománynak, a nemzeti öntudat fejlesztésének, beleértve a magyarországi nemzetiségekhez tartozók öntudatának ápolását is. Kiemelten kezeli az ország és tágabb környezete, a Kárpát-medence, különösen a környező országokban élő magyarság életének megismerését, fontosnak tartja azokat a tartalmakat, amelyek Európához tartozásunkat erősítik. Figyelmet fordít az egész világot érintő átfogó kérdésekre, hangsúlyozva a fenntarthatóság iránti közös felelősséget.

¹ 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet Melléklet I.1.

A hatékony nevelés-oktatás nélkülözhetetlen feltétele, hogy az iskola megteremtse a feltételeket ahhoz, hogy a szülőkkel való együttműködés, a gyermekek családi neveléséhez nyújtott pedagógiai segítség, a szülői vélemények, javaslatok befogadása és hasznosítása minél eredményesebben valósulhasson meg az iskola keretei között. Célunk, hogy oktató-nevelő munkánk teljesítménynövelésre sarkalljon tanítványt és tanárt egyaránt, hogy az elsajátított tudás értékálló és a kor igényeinek megfelelő legyen.

A családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket. Ezáltal célja, hogy a felnövekvő nemzedék

- a haza felelős polgárává válják;
- kifejlődjék benne a hazafiság érzelmvilága;
- reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert;
- megtalálja helyét a családban, a szűkebb és tágabb közösségekben, valamint a munka világában;
- törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására;
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsát illetően;
- válják képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
- ismerje meg és értse meg a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;
- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését.²

1.2. Nevelési célok, fejlesztési területek

A nevelési célok tudatos követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajtása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas pedagógiai munka meghatározó kritériuma.

- Az erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

² 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet Melléklet I.1.

- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

A nevelési célok a következőképpen valósulhatnak meg az iskola oktató-nevelő munkájának folyamatában:

- beépülnek az egyes tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- tantárgyak részterületeivé válhatnak;
- osztályfőnöki órák témaköreiben;
- nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok keretein belül.

1.3. Módszertani alapelvek: egységesség és differenciálás

A tanulási tevékenység legfőbb célja olyan tanulói kompetenciák fejlesztése, amelyek lehetővé teszik az ismereteknek különböző helyzetekben történő kreatív alkalmazását. A tevékenységekre épülő tanulásszervezési formák, vagyis az **aktív tanulás** segíti a tanulót a tanulási eredmények által kijelölt ismeretek megszerzésében, és ezen keresztül a **kompetenciák fejlesztésében**. A tanulás-tanítás folyamatában biztosítani kell a **differenciált, egyénre szabott** tanulási lehetőségeket, egyre nagyobb hangsúlyt kell kapnia a **tanulói együttműködésen** alapuló tanulásnak. Ajánlott több **multidisziplináris óra** megszervezése, azaz olyan foglalkozások szervezése, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak. A **teamtanítás** során a pedagógusok együttműködhetnek más tantárgyakat tanító pedagógusokkal azért, hogy a tanulóknak lehetőségük legyen a tanórákon vagy a témahetek, projektnapok, témákhoz szervezett események, tanulmányi kirándulások alkalmával a tantárgyak szervezett, összefüggő, illetve kapcsolódó tartalmainak integrálására.

Az eredményes tanulás segítésének elvei

Tanulási környezet:

Úgy kell kialakítani, hogy a különböző tanulásszervezési eljárások alkalmazásához a berendezések rugalmasan és gyorsan átalakíthatók legyenek, illeszkedjenek az osztályba járó

tanulók korosztályi és egyéni szükségleteihez, valamint nyugodt, biztonságos és támogató tanulási környezetet teremtsenek valamennyi tanuló számára.

Egyénre szabott tanulási lehetőségek

A tanulók közti különbségeket az iskola a különféle környezeti feltételek és az egyénenként eltérő érzés, valamint az egyéni képességek kölcsönhatása eredményének tekintse. Olyan fejlesztési célokat kell kijelölni, amelyek nemcsak a tanulótól várnak illeszkedést a tanulási környezethez, hanem a tanulási környezettől is alkalmazkodást igényelnek a tanuló egyedi jellemzőihez.

Minden tanuló fejlődésében lényeges szerepet játszik a pedagógus fejlesztő tevékenysége. A pedagógus a tanulást-tanítást segíteni tudó különböző szakemberekkel együtt (pl. gyógytestnevelő, iskolapszichológus, fejlesztő pedagógus, tehetséggondozó pedagógus, gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembere) kialakított foglalkozások keretében, valamint a szülők és a tanuló folyamatos bevonásával végzi pedagógiai munkáját. A különleges bánásmódot igénylő tanulók integrációja és hatékony együttnevelése olyan pedagógusokat kíván, akik rendelkeznek az ehhez szükséges szemléletmóddal és kompetenciákkal.

Képesség-kibontakoztatás támogatása

Az értékelési folyamatokat megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanuló előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésére gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat.

1.4. A pedagógiai munka kulcskompetenciái

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák³

1.5. Az iskola helyi értékei

Fő célunk annak a korszerű sokarcúságnak a megteremtése, melyben képzéseink elválaszthatatlan szintézisét megvalósítva, azok egymással együttműködve szolgálják a kultúra és a szakmai tudás szeretetét, tiszteletét. Olyan iskoláért dolgozunk, ahol a fennmaradás és a

³ 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet Melléklet II.1.

fejlődés kulcsa a **rugalmasság, a nyitottság és a megoldáskereső, konszenzusra** törekvő gondolkodás, egy **befogadó és egyenlő esélyeket nyújtó iskoláért**.

Az iskola feladata elsősorban olyan **képességek, készségek fejlesztése**, amelynek révén a gyerekek később a legkülönbözőbb élethelyzetekben, munkahelyeken megállják a helyüket, mert megtanulták, hogyan birkózzanak meg új kihívásokkal, váratlan feladatokkal.

Fontos, hogy ne hatalmi és önös szempontok, hanem a **gyerekek szükségletei** vezéreljék az oktatás megszervezését. Mi legyünk a gyerekért, ne akarjuk, hogy ő legyen értünk. Mindezt tegyük úgy, hogy a kölcsönös tisztelet és elfogadás jellemezze e kapcsolatot.

Törekszünk arra, hogy gimnáziumunk Győr és a régió elismert és népszerű oktatási intézménye maradjon és nevünk magas színvonalat és értéket jelentsen diákok, szülők körében egyaránt.

1.6. A gimnáziumi nevelés és oktatás kiemelt feladatai

A képzés meghatározó alapelve: a magas szintű **műveltségkövetítő**, elsősorban **tehetséggondozó** oktatás. Minden gimnáziumi osztályunkban elsődleges célunk a felsőfokú továbbtanulásra való felkészítés és a magas színvonalú nyelvi képzés biztosítása. Célunk, hogy értéket teremtő, erkölcsi tartással bíró, kulturált magatartású tanulókat neveljünk, akikben kialakul a tudás becsülete, a művelődés iránti igény, az ember tisztelete, megértése és segítése. **A humán gimnáziumi osztályokban a képzés alapvetően humánorientált**, az első idegen nyelv az angol, a második idegen nyelv a német vagy az olasz. Az **angol nyelv oktatása emelt szinten** folyik.⁴ A képzési idő: 4 év.

A reál gimnáziumi osztályokban a képzés alapvetően reálorientált. Az első idegen nyelv az angol, a második a német. A **matematika és az angol nyelv oktatása emelt szinten** folyik. A képzési idő: 4 év.

A magyar–angol illetve a magyar–német két tanítási nyelvű gimnáziumban a képzés nyelvi előkészítő évfolyamon kezdődik, ahol a célnyelvet (az angol illetve a német nyelvet) heti tizennyolc, a digitális kultúra tantárgyat heti három, a testnevelés tantárgyat heti öt tanórai foglalkozás keretében tanítjuk, továbbá heti öt tanórát képességfejlesztésre fordítunk.

A tanulók mindegyik évfolyamon legalább három tantárgyat célnyelven tanulnak, a célnyelv és a célnyelven oktatott tantárgyak óraszama a tanuló heti kötelező óraszámának legalább 30 százaléka.⁵ Célunk EU-konform ismeretek átadása célnyelven (angolul illetve németül),

⁴ 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 7.§ (3)

⁵ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 136/A. § (2)

továbbá olyan tárgyak tanítása két nyelven is (magyar–angol illetve magyar–német), amelyek humán és reál irányú továbbtanulás esetén is hasznosíthatók.

A **történelem, a matematika, a földrajz és célnyelvi civilizáció** tantárgyakból a tanítás egyidejűleg **két nyelven, magyarul és angolul illetve németül folyik**. Biztosítjuk tanulóink számára, hogy felkészülhessenek az érettségi vizsga követelményeire célnyelvből emelt szinten és a célnyelven tanított tantárgyakból közép- és emelt szinten is.

Célunk, hogy az anyanyelvi és az idegen nyelvű tudást együtt fejlesszük. Tanítványaink alkalmassá váljanak arra, hogy felsőfokú tanulmányaikat akár magyarul, akár angol illetve német nyelven folytassák. A kétnyelvű **érettségi bizonyítvány** ezzel **felsőfokú „C” típusú (C1) államilag elismert nyelvvizsga**-bizonyítvánnyal egyenértékű okiratnak minősül. A képzési idő: 5 év.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai tevékenységek, az iskola nevelési-oktatási feladatainak célrendszeréből következnek, azt a pedagógiai programban rögzített értékek, feladatok határozzák meg. Ezek közül a legfontosabbak közé tartozik az, hogy tanulóink a különböző szintű adottságaikkal, eltérő mértékű fejlődésükkel, iskolai és iskolán kívüli tanulásukkal, egyéb (érdeklődési körüket érintő) tevékenységükkel, szervezett ismeretközvetítéssel és képességfejlesztéssel, spontán tapasztalataikkal összhangban minél teljesebben bontakoztassák ki személyiségüket.

2.1. Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink

1. A tanulók erkölcsi nevelése.

Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása. Az erkölcsi érzék, a kötelesség- és felelősségtudat fejlesztésével felkészíteni a tanulókat erkölcsi és életvezetési problémáik, konfliktusaik megoldására.

2. A tanulók értelmi nevelése, a tanulás tanítása.

Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása. A könyvtári és más modern információforrások igényes használatának megtanítása.

3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség, szociális érzékenység, az

önkéntességen alapuló segítő magatartása kialakítása, fejlesztése. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

4. A tanulók érzelmi nevelése.

Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása. Tanulóinkat képessé kell tenni érzelmeik hiteles kifejezésére, empátiára, a kölcsönös elfogadásra.

5. A tanulók akarat nevelése.

Feladata: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, a türelem, a mértéktartás, az elkötelezettség kialakítása.

6. A tanulók nemzeti öntudatának fejlesztése, hazafias nevelése.

Feladata: A szülőföld, a haza, és népei múltjának és jelenének megismertetése. Nemzeti, népi kultúránk, értékeink és hagyományaink közvetítésével, emlékeinek tiszteletével és megbecsülésével a hazaszeretet érzésének felébresztése. A határon túli magyarsággal való élő kapcsolattartás formáinak bővítésével a magyarság összetartó erejének tudatosítása.

7. A tanulók állampolgárságra, demokráciára nevelése.

Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Az iskolai és a helyi közéletben való részvétel, közösségi tevékenység ösztönzése. A cselekvő állampolgári magatartás – törvénytisztelet, az együttélés szabályainak betartása, az emberi jogok tisztelete, az erőszakmentesség, méltányosság – megalapozása, gyakoroltatása.

8. A tanulók munkára nevelése.

Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

9. A tanulók testi és lelki egészségre nevelése.

Feladata: Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészségtudatos életmód iránti igény kialakítása. A mindennapos testmozgás biztosításával egészséges, edzett személyiség fejlesztése. A tanulók felkészítése az önálló egészséges életvitelre, képességfejlesztés segítségével lelki egyensúlyuk megővására, betegségek, veszélyes és káros függőséghez vezető szokások kialakulásának megelőzésére.

10. A tanulók családi életre nevelése.

Feladata: Harmonikus, szeretetkapcsolaton alapuló családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése a tanulók testi-lelki egészsége érdekében. A felelős párkapcsolatok kialakításához szükséges készségek fejlesztése. A szexuális kultúra fejlesztése.

11. A tanulók környezettudatosságra fenntarthatóságra nevelése.

Feladata: A természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló tudatos, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás kialakítása. Részvétel elősegítése a közvetlen és tágabb környezet sokszínűségének megőrzésében. Az erőforrások takarékos, megújulási képességüknek megfelelő alkalmazásának megismertetése. A kedvezőtlen környezeti változásokat előidéző gazdasági és társadalmi folyamatok kritikus megítélésének elősegítése.

12. Pályaorientáció

Feladata: A tanulók életkorának, érdeklődésének, szerzett ismereteinek és képességeinek megfelelő továbbtanulási lehetőségek bemutatása, illetve a munkaerőpiacon való elhelyezkedés segítése. Évente pályaorientációs napot szervezünk diákjainknak.

13. A tanulók gazdasági és pénzügyi nevelése.

Feladata: A felnőttek életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézmények és folyamatok megismertetése a tanulókkal. A pénzügyi rendszerre vonatkozó, a banki tranzakciókkal és a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos alapismeretek és jogok közvetítése.

14. A tanulók médiatudatosságra nevelése.

Feladata: A tanulók megismertetése a hagyományos és új médiumok működésével, hatásmechanizmusával. A médiumokkal szembeni kritikai beállítódás alakítása, a média és a társadalom közötti kapcsolat jogi és etikai vonatkozásainak bemutatása.

2.2. A személyiségfejlesztés lehetséges színterei iskolánkban

- tanórai foglalkozások,
- tanórán kívüli tevékenységek: tehetséggondozó szakkörökben, tudományos, művészeti és sportkörökben való tevékenység, iskolai rendezvények szervezésében és rendezésében való részvétel,
- iskolai és városi ünnepélyek, megemlékezések,
- a kommunikációs készségfejlesztés és drámajáték (tanórákon és tanórán kívül),
- az iskolai médiában való részvételi lehetőségek (közösségi oldalakon),

- a versenyek (tantárgyi, művészeti, sport stb.),
- az iskolai demokrácia gyakorlásának különböző „színterei” (DÖK rendezvényei, diákdiriválasztás, kampány, szavazás, véleménynyilvánítás az iskolát és diákokat érintő kérdésekről).

3. Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok⁶

3.1. Az egészségnevelési program megtervezése

Egészségfejlesztő csoport létrehozása

Tagjai a belső innováció és a pedagógiai programalkotás során az iskolai egészségnevelési feladatokban együttműködnek. Tagjai:

- az igazgató vagy megbízottja;
- az iskolaorvos, védőnő;
- a testnevelők;
- a szabadidő-szervező;
- a diákönkormányzatot segítő pedagógus;
- iskolai szociális segítő.

Segítő kapcsolatok bevonása

A segítő kapcsolatok intézményen belüli lehetőségét az **osztályfőnökök**, a **szaktanárok** és nem utolsósorban a **diákok** együttműködése jelenti. A feladat jellege közös problémakezelést és egységes viszonyulást igényel. A szakszerű és az iskola konkrét helyzetét figyelembe vevő iskolai egészségstratégia megvalósítása a tantestület együttműködése nélkül elképzelhetetlen. A **külső kapcsolatok** lehetőséget biztosítanak az egészségfejlesztési munka kiszélesítésére, valamint a különböző szakemberek, szakértők és a szülők bevonására.

Helyzetelemzés

A helyi egészségnevelési programunknak folyamatosan reagálnia kell a világban és a szűkebb környezetben bekövetkező változásokra. Az egészségfejlesztési stratégia kimunkálása során az első feladat a **problémafeltárás**, a **rizikócsoporthoz** és a **szükségletek felmérése**.

Az iskola-egészségügyi ellátás keretében végzett szűrővizsgálatok eredményeként megállapítható, hogy az alábbi egészségi problémák fordulnak elő tanulóinknál: tartáshiba, scoliosis, lúdtalp, túlsúly, ill. elhízás, táplálkozási zavarok, érzékszervi problémák, asztma,

⁶ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 128. §, 129. §

allergia, pszichés zavarok. Kulcsprobléma, hogy a modern kor és a vele együtt járó technológiák az embert olyan helyzetbe kényszeríthetik, amely a mozgásszegény életmódhoz, a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, áttételesen előidézve ezzel a szellemi teljesítmény romlását is. Mindezek igen gyakran a lelki egészség hanyatlását vonják maguk után.

Célkitűzések:

A mindennapos testmozgás lehetőségének megteremtése⁷

Közismert tény a fizikai erőnlét, az állóképesség nagyfokú romlása, ezért az iskolai egészségnevelési program egyik legfontosabb részeként jelentkezik a mindennapi testedzés biztosítása. Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyan megvalósuljon, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük:

- minden gyermek minden nap vegyen részt a testmozgás-programban;
- minden testnevelési órán és minden egyéb testmozgási alkalmon történjen meg a keringési- és légzőrendszer megfelelő terhelése;
- minden testnevelési órán legyen gimnasztika, benne a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását szolgáló gyakorlatanyag és légzőtorna (a testnevelési tananyag egészében a gerinc- és ízületvédelem szabályai legyenek betartva, külön figyelemmel a fittségi mérések és az izomerősítések különböző testhelyzeteire
- minden testnevelési óra és egyéb testmozgási alkalom örömet és sikerélményt jelentsen még az eltérő adottságú tanulóknak is;
- érvényesüljenek a testnevelés és sport személyiségfejlesztő hatásai;
- a program életmód-sportokat is tanítson, melyeket egy emberöltőn át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében;
- tartalmazzon játékokat és táncot is.

A fenti szempontok együtt és egyformán fontosak és jelentősek.

⁷ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 27. § (11), 97. § (6)

Egészséges iskolai környezet

Fontos; hogy az iskolai környezet biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Figyelemmel kell kísérnünk, hogy az egészségügyi-közegészségtani szempontok érvényesülnek-e az iskolai életműködése során. A szellemi, fizikai teljesítőképességet befolyásolják a természetes és mesterséges megvilágítás, komfort, klíma, légtiszta, zaj, berendezés, iskolai napirend, az iskola belső és külső tereinek tisztasága.

A helyes táplálkozási szokások

A táplálkozással kapcsolatos egészségfejlesztés módszertana felöleli az ezzel kapcsolatos ismeretek átadását: korszerű ételkészítési technológiák, egészséges élelmiszerek, a táplálkozás és a betegségek összefüggései, táplálkozási tanácsadás, rizikócsoportok számára kidolgozott sajátos étrend.

Iskolánknak lehetőségeket kell biztosítani az egészséges étrend, táplálkozás megvalósításához, elsősorban a menza és a büfé kínálata által. Kívánatos az egészségtelen rágszálnivalók, helytelen összetételű és rossz konyhatechnikával készült élelmiszerek, színezett, magas cukor-, szén-sav tartalmú üdítőitalok száműzése, a kínálat kiegészítése friss gyümölcscsel, egészséges innivalóval, tejtermékekkel, teljes kiőrlésű gabonafélékből készült péksüteményekkel, salátákkal.

Mentális egészségfejlesztés

A jó lelkiállapot erősítő hatással van az immunrendszerre, a testi bajok esetenként a lelki egészség romlására vezethetők vissza. Az egészséges életmódra nevelés az egészséges állapot örömteli megélésére nevel.

Ennek érdekében fel kell készíteni tanulóinkat arra, hogy legyenek alapvető ismereteik az emberi szervezet működéséről, a testi egészség és a mentálhigiéné összefüggéseiről, az egészséget fenyegető tényezőkről, a betegségek és balesetek megelőzésének módjairól, az egészségkárosító szokások és szenvedélyek kialakulásának megelőzéséről.

Alakuljon ki a sportoláshoz, a mozgáshoz való pozitív viszonyuk, fejlődjön szabadidő kultúrájuk. A sportoláson keresztül is erősítsék akaraterejüket, kudarc-tűrő képességüket, fejlődjön önismeretük, alkalmazkodóképességük, személyiségük.

Rendelkezzenek a harmonikus (társas) kapcsolatok kialakításához, a kooperációhoz megfelelő ismeretekkel, készségekkel, empátiával. Legyenek felkészülve az örömteli párkapcsolatra, a családi életre. Önálló felnőtt életükben tudjanak helyes döntéseket hozni, konfliktusokat megoldani. Sajátítsanak el szorongás- és stresszoldó technikákat. A rendszeres testmozgás

hatásaival közvetlen kapcsolatban áll az egyes mentális problémák enyhítésével és megszüntetésével.

Legyenek tisztában azzal, miként irányítják cselekedeteinket a különféle érdekek, melyek a magatartásirányítás legfontosabb eszközei. Lássák be, hogy léteznek olyan erkölcsi szabályok (értékek), normák, amelyek állandónak, az emberi mivolthoz szorosan tartozónak tekintendők; értsék meg az ezeken alapuló magatartási szabályok, életvezetési elvek betartásának jelentőségét; képesek legyenek a jót a rossztól megkülönböztetni, az erkölcsöt, romboló tényezőket, a devianciát felismerni.

Testi higiénés szokások alakítása

A kulturált, tiszta és az időjáráshoz igazított öltözködés hangsúlyozása elengedhetetlenül fontos. Hajunk, bőrünk a városi környezetben a közlekedési, ipari légszennyezés hatására fokozott igénybevételnek van kitéve, ezért védelme is nagyobb törődést kíván. Fel kell hívni a figyelmet a teljes körű (száj-, haj-, köröm-, test) és rendszeres tisztálkodásra. Biztosítani kell az iskolában a tiszta és megfelelő méretű mellékhelyiségeket, öltözőket, mosdó- és zuhanyzóhelyiségeket.

3.2. Az egészséges életmódra nevelés megvalósulási formái

Tanórai foglalkozások

Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Ezekre a helyi tanterv készítése során külön figyelmet kell fordítani. Az osztályfőnöki és a biológia órák különösen széleskörű teret biztosíthatnak a tanulók egészségfejlesztésére.

Kiemelt feladat hárul az iskolai testnevelési programra. Az alapvető cél, hogy minél több diákot bevonjunk a rendszeres testmozgás élményébe, ill. mozgáskultúrájuk fejlesztésébe széleskörű szervezési, valamint hatékony, következetes és meggyőző (direkt, indirekt) oktató-nevelő munkát igényel.

A törvény által előírt kötelezettség végrehajtásához – a tanulók fizikai fittségének mérésére – a NETFIT⁸ tesztsorát alkalmazzuk, melynek célja – a képességek mérése, értékelése és minősítése mellett az egészséges létezéshez szükséges fizikai fitness szint kívánt értékének tudatosítása.

Tanórán kívüli foglalkozások

Iskolánk tanórán kívüli tevékenységeinek sorában fontos szerepe van az *iskolai sportkörnek*, foglalkozásai, azok tartalma szorosan kapcsolódik a tanórai testneveléshez. A mindennapos

⁸ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 80. § (9)

testmozgás feltételeinek megteremtéséért folyamatosan – az igényekhez igazodva – alakítjuk és bővítjük a lehetőségeket.

Az iskola minden tanulója a beiratkozással automatikusan diáksportkörü tagsággal rendelkezik, melynek értelmében külön díj befizetése nélkül vehet részt a sportkörü foglalkozásokon. A délutáni foglalkozásokon a következő sportolási lehetőségeket kínáljuk:

- kosárlabda,
- kézilabda,
- röplabda,
- labdarúgás,

Ezekon kívül számos más sportban is lehetősége van tanulóinknak a képességek felmérésére és a versenyzési kedv kibontakoztatására. Diákjaink elindulnak tenisz, atlétika, evezős, kötélugró, úszó és egyéb aktuálisan adódó versenyeken is. Míg az edzéseken leginkább a rendszeres mozgást, a versenyzést is felvállaló tanulók vesznek részt, a hagyományos házibajnokságokba a passzívabbakat is igyekszünk bevonni.

Rendszeresen szervezünk **sportnapokat**, melyeken kosárlabda, röplabda, kézilabda, teremfoci és asztalitenisz csatákat vívhatnak a résztvevők. (Baksa-Krúdy Duatlon, Baksa-Krúdy Kézilabda Kupa, Baksa-Krúdy Röplabda Kupa, Sport és egészségnap) A diákönkormányzat is évente többször szervez sportrendezvényeket. (12 órás foci, Röplabda kupa stb.).

A **sítáborok**ban minden évben egyre több diákunk sajátítja el a sízés alapjait vagy csiszolja sítudását.

A tartási rendellenességgel küzdők részére hetente 2 alkalommal több csoportban biztosítunk **gyógytestnevelést**.

Személyi erőforrások

Belső:

- az iskolában dolgozó pedagógusok személyes példamutatása, egészségtudatos életmódja adja elsősorban az egészségnevelés hitelességét;
- a technikai dolgozók igényes és rugalmas napi munkájukkal tudják elősegíteni az egészséges iskolai környezet kialakítását.

Külső:

- a Nemzeti Népegészségügyi Központ megyei intézeteinek egészségfejlesztési szakemberei,
- a Petz Aladár Oktató Kórház és más egészségügyi intézmények, szervezetek és a gyermekvédelmi szolgálatok munkatársai.

Anyagi erőforrások:

- a fenntartó támogatása az iskola egészségnevelési programjának megvalósításához;
- külső támogatók anyagi és természetbeni támogatása.

Továbbképzési lehetőségek: tájékoztató fórumok, meghívott előadók, továbbképzések, konferenciák, szakkönyvek, szaklapok.

Drogprevenció

Az országban az elmúlt években ugrásszerűen megnőtt a tiltott szerek, a nem orvosi alkalmazás keretében használt nyugtatók, fájdalomcsillapítók, altatók együttes fogyasztása, de a legális szerek használata sem csökkent. Legfőbb célunk tanulóinkat olyan ismeretekkel, pszichésen megalapozott belső értékkel vált normakultúrával felruházni, amelynek segítségével egyértelműen elhárítják a személyiségük integritását veszélyeztető szerek használatát, valamint a társadalmi normákhoz igazodó, életkoruknak, érdeklődésüknek megfelelő szabadidős elfoglaltságok nyújtása.

A **drogprevenció** összetett személyiségfejlesztő munka, ezért abban a tantestület minden tagjának részt kell vennie. A szülő, a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett megelőző munkában. A pubertás kortól kezdve nagyon fontos a kortárs csoport befolyása, amit a drogprevenciós munkában fel tudunk használni. Iskolánk védőnője segítségével **kortárs segítőink** jelentős szerepet játszanak ebben a tevékenységben.

Lehetséges formái, színterei:

- tanórai foglalkozások (szaktárgyi órák, szakmai órák, osztályfőnöki órák),
- tanórán kívüli foglalkozások (diáknapi, egészségnap, sportprogramok, vetélkedők, versenyek)
- szülői értekezletek
- iskolán kívüli rendezvények – konferenciák, továbbképzések, kortárs-segítőképzés, egyéb rendezvények.

4. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

4.1. A közösségfejlesztés főbb területei

- a tanórák,
- a tanórán kívüli foglalkozások,
- a diákönkormányzati munka,
- a szabadidős tevékenységek.

Mind a négy terület sajátos foglalkoztatási formát követel, mások az egyes területek feladatai, céljai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájárulnak:

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakításához;
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez;
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend);
- a másság elfogadásához;
- az együttérző magatartás kialakulásához;
- a harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

A közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolataival, az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll a diákok előtt.

4.2. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

- Érezze minden tanuló, hogy a Győri SZC Baksa Kálmán Gimnázium közösségéhez tartozik, érezze magáénak az iskolát, ezért óvja, védje, tegye esztétikussá szűkebb mozgásterét, az osztályát, a folyosókat, egyéb tartózkodási helyeit.
- Tanáraik irányításával díszítsék osztálytermeiket, abban fejeződjék ki diákjaink érdeklődési köre, az osztályok humán vagy reál irányultsága, illetve a környezetükkel szemben támasztott igényesség.
- Törekedjünk arra, hogy minden tanuló ismerje meg azokat a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek;
- ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit;
- sajátítsa el azokat az ismereteket és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek;
- legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások; a másság iránt, becsülje meg ezeket;
- valamilyen módon közvetlenül is vállaljon részt a nemzetközi kapcsolatok ápolásában;
- legyen képes a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát;

- váljon érzékennyé környezete állapota iránt, kapcsolódjon be közvetlen környezetének értékeinek megőrzésébe, gyarapításába;
- életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá, szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén;
- legyen képes az új digitális környezetet megérteni és azt tudatosan használni;
- tanulóink tudjanak társaikkal és a felnőttekkel is adott témáról, anyanyelvén szabatosan kommunikálni;
- az önálló, felnőtt életében képes legyen életmódjára vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani;
- ismerje meg a környezet leggyakoribb egészségét, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait;
- kapjon kellő mélységű támogatást a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzéséhez;
- tanuljon meg tanulni;
- tudja, hogy életpályája során többször pályamódosításra kényszerülhet;
- legyen képes önellenőrzésre, egymás segítésére és segítő szándékú ellenőrzésére; tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést.

5. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

5.1. A pedagógus feladata

Alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

A pedagógus feladata a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében

- foglalkozások, tanítási órák előkészítése,
- a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése,
- az intézmény kulturális- és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése,
- a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása,

- előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete,
- a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása,
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
- eseti helyettesítés,
- a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
- az intézményi dokumentumok készítése, vezetése
- a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,
- osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység,
- pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása
- a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
- külön megbízás alapján munkaközösség vezetés,
- az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés,
- közreműködés az intézményi belső ellenőrzéshez (pedagógus önértékeléshez) kapcsolódó feladatokban,
- környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,
- iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,
- a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,
- közreműködés a vizsgák (osztályozó, javító, különbözeti, szint, köztes, érettségi, szakmai) előkészítésében és lebonyolításában,
- az elektronikus naplót vezetése,
- munkaidő-nyilvántartás vezetése.

5.2. A pedagógus feladata osztályfőnökként

Az osztályfőnököt az iskola pedagógusai közül az igazgató vagy az igazgató helyettese jelöli ki.

Osztályfőnöki teendők ellátása esetén feladata, hogy:

- céltudatosan összehangolja a nevelési tényezőket,
- alaposan megismerje tanítványainak személyiségét,
- a rendezvénynaptárnak megfelelően közreműködjön a kulturális rendezvények lebonyolításában, műsorok összeállításában, osztályának felkészítésében,

- a korszerű pedagógia elvei szerint, az erkölcsiség szellemében nevelje tanítványait, segítse hivatástudatuk kialakítását; ennek érdekében tanulmányi, általános műveltségi vagy honismereti jellegű kirándulást, kulturális intézménylátogatást szervezzen,
- tanév elején elkészítse az osztályfőnöki órák foglalkozási tervét (tanmenetet),
- koordinálja és segítse az osztályában tanító pedagógusok nevelő munkáját azzal a törekvéssel, hogy elősegítse a korszerű pedagógia érvényesülését,
- részt vegyen az osztályfőnöki munkaközösség munkájában,
- figyelemmel kísérje a vezetésére bízott tanulók tanulmányi előmenetelét, fegyelmi helyzetét. Különös hangsúlyt helyezve a tanulók iskolában tartását célzó megelőző tevékenységekre. Indokolatlan tanulói mulasztások és késések, vagy fegyelmezetlen magatartás esetén tegye meg a jogszabályban előírt, és a hatáskörébe tartozó intézkedéseket.
- Az éves munkatervben előírt szülői értekezleteken kívül, saját maga választja meg a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartást. Tanulóinak megismerése érdekében családlátogatást is kezdeményezhet.
- Lásza el az osztályával kapcsolatos ügyviteli feladatokat. Naprakész, előírásoknak megfelelő módon vezesse az alapvető oktatási dokumentumokat (osztálynapló, törzslap, bizonyítvány, ellenőrző).
- Készítse el és határidőre adja le az osztályáról készített félévi és tanév végi statisztikát.

5.3. A tanár kötelességei⁹

Alapvető feladatának ellátásával összefüggésben a tanár kötelessége különösen, hogy:

- nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,
- segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,
- segítse a lemaradó tanulók felzárkóztatását,

⁹ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 62.§

- előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására,
- egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat,
- a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről,
- a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő - és szükség esetén más szakemberek - bevonásával,
- a gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon,
- az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét,
- a kerettantervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját,
- részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,
- tanítványai pályaaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa,
- a pedagógiai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,
- pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken,
- határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket,
- megőrizze a hivatali titkot,
- hivatásához méltó magatartást tanúsítson, betartsa a Nemzeti Pedagógus Kar Etikai Kódexében foglaltakat,
- a gyermek, tanuló érdekében együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel.

5.4. A tanár jogai¹⁰

A munkakörével összefüggésben megillető jogai:

- személyét, mint a pedagógusközösség tagját megbecsüljék, emberi méltóságát és személyiségi jogait tiszteletben tartsák, nevelői, oktatói tevékenységét értékeljék és elismerjék,
- a pedagógiai program alapján az ismereteket, a tananyagot, a nevelés-oktatás módszereit megválassza,
- a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével megválassza az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket,
- a Knt. 3. § (3) bekezdésében foglaltak megtartásával saját világnézete és értékrendje szerint végezze nevelő, oktató munkáját, anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítené vagy készítetné a gyermeket, tanulót,
- hozzájusson a munkájához szükséges ismeretekhez, intézményi és fenntartói információkhoz,
- a nevelőtestület tagjaként részt vegyen a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjának megalkotásában, elfogadásában és értékelésében, gyakorolja a nevelőtestület tagjait megillető jogokat,
- szakmai ismereteit, tudását szervezett továbbképzésben való részvétel útján gyarapítsa, részt vegyen a köznevelési rendszer működtetésével, ellenőrzésével kapcsolatos megyei és országos feladatokban, pedagógiai kísérletekben, tudományos kutatómunkában,
- szakmai egyesületek tagjaként vagy képviselőjeként részt vegyen helyi, regionális és országos közneveléssel foglalkozó testületek munkájában,
- az iskola könyvtárán keresztül használatra megkapja a munkájához szükséges tankönyveket, tanári segédkönyveket, az intézmény SZMSZ-ében meghatározottak szerinti informatikai eszközöket,
- az állami szervek és a helyi önkormányzatok által fenntartott könyvtárakat, muzeális intézményeket és más kiállító termeket, színházakat jogszabályban meghatározott kedvezményekre való jogosultságát igazoló pedagógusigazolvánnyal látogassa,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.
- Részt vegyen, aktívan bekapcsolódjon a Nemzeti Pedagógus Kar munkájába.

¹⁰ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 63.§

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A jelenleg hatályos köznevelési törvény¹¹ bevonja a kiemelt figyelmet érdemlő tanulók körébe a valamely területen kiemelkedő, tehetséges diákokat is. Ezzel a kategorizálással a törvény szentesíti azt a már korábban is létező pedagógiai feltételezést, miszerint a valamilyen szempontból hátrányos helyzet mellett a kiemelkedő képességek, a tehetség is olyan adottság, állapot, amely megkülönböztetett bánásmódot, egyénre szabott fejlesztési, „gondozási” programot igényel és érdemel.

A tehetség és kiemelkedő képességek kibontakoztatásának szinterei iskolánkban:

- differenciált tanórai foglalkozások;
- iskolai tantárgyi szakkörök;
- önként vállalt szorgalmi feladatok;
- diákok részére kiírt pályázatokon való részvétel, illetve a tanulók felkészítése;
- kutatómunka, versenyfelkészítés, versenyeztetés;
- iskolán kívüli tehetséggondozó intézményekhez irányítás;
- sportszakosztályok és sportkörök.

A tehetség kibontakoztatásának lehetőségeként minél több tanulót indítunk különböző szintű tanulmányi versenyeken. (OKTV, OSZTV, SZKTV, regionális, megyei és városi versenyek, sportversenyek, pályázatok stb.) Mivel az országos tanulmányi versenyek (OKTV) rendkívül szűk kört érintenek, az országos döntőbejutást számtalan szubjektív elem teheti kétségesé, ezért egyéb versenyeken való részvételt szorgalmazzuk, amelyek a tehetséggondozásnak, speciális képességeknek kibontakoztatásának ugyanúgy tág teret adnak és sikerélményt is biztosítanak.

6.2. A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló segítése

A többször módosított, jelenleg hatályos 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 4.§ Értelmező rendelkezések között a 13. pont kategorizálja a kiemelt figyelmet igénylő tanulókat, ezen belül a különleges bánásmódot igénylő tanulókat.

a) sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló

¹¹ 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

„Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.”¹²

b) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló

„beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.”¹³

c) kiemelten tehetséges gyermek, tanuló

„kiemelten tehetséges gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.”¹⁴

Gimnáziumunkba felvételt nyerhetnek a sajátos nevelési igényű (SNI), látássérült (gyengén látó), hallássérült (nagyothalló), aktivitás és figyelemzavarral (F 90), tanulási zavarral (F.81, diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, diszortográfia) küzdő és egyéni mérlegelés, elbeszélgetés, dokumentumelemzés alapján bizonyos pervazív fejlődési zavarral (autizmussal, asperger szindrómával) élő tanulók, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTM) küzdő tanulók. A diákok a tanórákon integráltan tanulják a helyi tantervben meghatározott tananyagot a szakértői véleményben meghatározott méltányosságok figyelembevételével. Ezen kívül fejlesztésük egyéni vagy csoportos formában rehabilitációs foglalkozások keretében valósul meg gyógypedagógus vezetésével. Az SNI és BTM tanulók egyéni tanulásának, oktatásának, nevelésének hatékony segítése érdekében szükség van a szülők, gondviselő, gyógypedagógus, osztályfőnök, szaktanárok, egyéb speciális területen működő szakemberek szoros együttműködésére. A cél, hogy a hátránnyal küzdő tanulók képességeiket minél inkább kibontakoztassák, hátrányaikat leküzdjék és az életben sikeres, boldog, kiegyensúlyozott felnőttekké váljanak.

¹² http://www.njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=139880.226435

¹³ http://www.njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=139880.226435

¹⁴ http://www.njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=139880.226435

Az SNI-s és BTM-s tanulókkal kapcsolatos eljárás menete:

A 9. évfolyamra történő beiratkozáskor vagy tanév elején a szülő, gondviselő a szakértői vélemény másolatát benyújtja az osztályfőnöknek vagy a gyógypedagógusnak. Ezzel egy időben a szülő, gondviselő minden tanév elején kérelmet nyújt be az iskola igazgatójának a szakértői véleményben lefektetett méltányossági javaslat tárgyában. Az igazgatói határozatról tájékoztatást kap a szülő és a gyógypedagógus. A határozat értelmében az osztályfőnök és a szaktanárok a tanítás- tanulás-számonkérés, nevelés - oktatás során figyelembe veszik az SNI-s és BTM-s tanulóknak járó méltányosságokat, figyelnek a differenciált feladatadásra.

Az érettségi vizsgára történő jelentkezéskor a szülő vagy a nagykorú tanuló írásban kérelmet nyújt be az iskola igazgatójának az érettségi vizsga során alkalmazandó kedvezmények és méltányosságok tekintetében.

A szakértői felülvizsgálat időpontjának figyelemmel kísérése a szülő, gondviselő és a gyógypedagógus feladata. A felülvizsgálat iránti kérelmet az iskola igazgatója nyújtja be az illetékes pedagógiai szakszolgálathoz.

Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztésének módja:

A rehabilitációs foglalkozásokat a gyógypedagógus szeptember folyamán órarend szerinti beosztással szervezi meg. A fejlesztés során a szakértői véleményben meghatározott fejlesztési területekre fókuszál, személyre szabott fejlesztési tervet készít. Életkori sajátosságokhoz igazodva játékos formában fejleszti az adott képességterületeket, tanulás módszertani segítséget nyújt a nehézséget okozó tananyag elsajátításához, ösztönzi a tanulás iránti motivációt, erősíti az önbizalmat, az önismeretet. Szükség szerint segíti a társas kapcsolatok zavarának enyhítését vagy leküzdését.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztésének módja:

A sajátos nevelési igényű tanulókhöz hasonlóan szerveződik az iskolai tevékenység, a fejlesztő munka órarend szerinti beosztással, gyógypedagógus felügyeletével. A fejlesztés során kiemelt figyelmet kap a tanuló személyiségének és környezetének megismerése, a problémák gyökerének feltárása, a közösségben való hatékony működés segítése, az önbizalom erősítése, az önismeret fejlesztése, viselkedésszabályozás, önszabályozás fejlesztése, konfliktusok feltárása, kezelése, a családdal való kapcsolattartás.

Az iskolai évek alatt minden tanulónak, szülőnek, gondviselőnek, osztályfőnöknek, szaktanárnak lehetősége van a tanulónál tapasztalt tanulási problémák esetén gyógypedagógiai tanácsadást igénybe venni. A pedagógusok, szülők, gondviselő kérésére a gyógypedagógus

javaslatára a probléma súlyosságát mérlegelve az iskola igazgatója szakértői vélemény iránti kérelmet nyújthat be az területileg illetékes pedagógiai szakszolgálathoz.

Gyógypedagógiai dokumentáció:

- Szakértői vélemények archiválása
- Egyéni fejlődési lap vezetése
- Fejlesztési tervek készítése
- Értékelő lap készítése
- Méltányos eljárás iránti kérelmek
- Igazgatói határozatok

7. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

Az iskolában diákönkormányzat működik a tanulók érdekeinek képviselésére. A demokráciára, a közéleti felelősségre nevelés érdekében a tanulók ezen keresztül gyakorolják a számukra biztosított jogokat¹⁵. A DÖK véleményét írásban közli az intézmény vezetésével. A diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzattal rendelkezik. A diákönkormányzat munkáját segíti az e feladatra kijelölt felsőfokú végzettséggel és pedagógus szakképesítéssel rendelkező DÖK patronáló tanár.

A DÖK legfőbb feladata az iskola tanulóinak neveléssel és oktatással összefüggő tanórán kívüli tevékenységének megszervezése, amely működését a nevelőtestület segíti.

A diákkörök döntési jogkört gyakorolnak - a nevelőtestület véleménye meghallgatásával - saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, valamint tisztségviselőik megválasztásában, és jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.

¹⁵ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 48. §

8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

8.1. A tanulókkal való együttműködés

A tanulók jogaikat és kötelességeiket az iskola mindennapi életében érvényesíthetik. A szervezett diákélet fontos kerete annak, hogy a tanulók megismerjék a demokratikus társadalom értékeit, az állampolgári jogokat és kötelességeket. Ezek gyakorlásában tapasztalatot szerezzenek, fejlődjön kommunikációs és együttműködési készségük. Az iskola számára pedig fontos eszköz ahhoz, hogy a diákoknak, mint iskolahasználóknak az igényeit és véleményét megismerje, saját munkájának elemzésekor ezeket a tapasztalatokat számításba vegye, iskolafejlesztő munkájában felhasználja.

A diákjogokkal összefüggő személyiségi jogok a tanulókat természetesen és magától értetődően illetik meg, azokat a pedagógusnak és a diáktársaknak egyaránt tiszteletben kell tartania. A joggyakorlás legfontosabb szervezett fórumai a diákönkormányzat, a diákközségülés.

A diákönkormányzat

Az osztályok a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően minden tanév elején osztály-diákbizottságokat választanak. A bizottságok alkotják az iskolai diákönkormányzatot, melynek tagjai megválasztják vezetőségüket.

A diákönkormányzat működését a tanulók által választott pedagógus segíti, a diákönkormányzattal folyamatos kapcsolatot tart az igazgató. Működési mechanizmusát tekintve az iskolavezetőséggel való kapcsolattartás rendjét az intézmény, illetve a diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

Az iskolai diákönkormányzat működésének célja, feladata:

- a köznevelési törvény alapján a tanulói érdekképviselő megvalósítása a diákönkormányzat tevékenysége révén;
- a fiatalok társadalmi beilleszkedésének elősegítése a diákönkormányzat munkáján és a diákközséglet - diáktanács megbeszélései, diákparlament lebonyolítása stb. - megvalósításán keresztül;
- a diákönkormányzat működése során a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásának biztosítása - összhangban a Házi rendben meghatározott elvek megismerésével és megvalósításával;

- az iskola kulturális életében való részvétel - a rendezvények, műsorok, ünnepélyek szereplőinek közreműködése révén;
- a mindennapi érintkezéssel kapcsolatos értékek, kulturált viselkedési formák kialakítása a fentiekben említett tevékenységek gyakorlása során.

A diákközség

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának és tájékoztatásának legfontosabb fóruma a diákközség, amelyet évenként legalább egy alkalommal össze kell hívni. A diákközség - az iskolai diákönkormányzat döntése alapján, tekintettel a nagy iskolai létszáma - küldöttközséggé is megszervezhető. Megtartásának idejét a tanév helyi rendje tartalmazza. Az évi rendes diákközségen a diákönkormányzat és az iskola képviselője beszámol az előző diákközség óta eltelt időszak munkájáról, különösen a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről. A diákközségen a tanulók az iskola életét érintő ügyekben kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat, illetve az iskola vezetéséhez. A pedagógusokra, a vezetőkre, az intézményre és a tanulóira vonatkozó véleménynyilvánítás szervezett formában a diákközség keretében lehetséges.

Diák szervezetek, létrehozásának feltételei

Az iskola diákjai - felnőtt segítő közreműködésével - érdeklődési körüknek megfelelően különböző diákköröket alakíthatnak, bekapcsolódhatnak külső diák szervezetek munkájába. Ha a diákkör működtetésével kapcsolatban költségek merülnek fel, azt költségterítéssel formában vagy az engedélyezett fakultatív órakeret terhére lehet indítani. A mindennapos testnevelés lehetőségének egyik fontos megvalósítási formája az iskolai sportkör, amely - alapfeladat lévén - intézményi költségvetésből működik.

8.2. A szülők

A felvétellel és a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben az értesítés az iskolai adminisztráció hatáskörébe tartozik. A működés rendjének ismertetése, a tanulmányi előmenetelről az értesítés, illetve a szülői nyilatkozatok megszerzése az osztályfőnök feladata.

A szülői munkaközösség

Az iskolában a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében szülői munkaközösség működik. Az osztályba járó tanulók szülei alkotják az osztály szülői munkaközösségét, amelyet a maguk közül választott elnök a tisztségviselőkkel és az osztályfőnökkkel együttműködve irányít. Az iskolai Szülői Választmány az egyes osztályok

szülői munkaközösségből áll. Az osztályok SZM elnökei választják az elnököt és a tisztségviselőket.

A szülői munkaközösség főbb tevékenységi területei:

- szervezi a szülők tájékoztatását az intézmény céljairól, közvetíti a szülők véleményét az iskola igazgatójának;
- aktivizálja a szülőket a nevelő-oktató munka és a diákélet támogatása érdekében;
- segíti a tanórán kívüli nevelőmunkát;
- részt vállal az ifjúságvédelmi teendőkben;
- segíti az iskola, a képzésben résztvevő vállalatok, a társadalmi szervezetek, egyesületek között a kapcsolat kiépítését és működtetését;
- lehetőségeihez mérten részt vállal a tanulók jutalmazásában, segélyezésében, az iskolai eszközállomány fejlesztésében, az iskolai munka körülményeinek javításában;

Az iskolavezetés és a szülői munkaközösség között a kapcsolatot a Választmány elnöke illetve az osztályfőnöki munkaközösség vezetője látja el. Az igazgató és az iskola szülői munkaközösségének képviselője szükség szerint, de legalább félévenként ül össze. Az igazgató ezen üléseken tájékoztatást ad az iskola munkájáról.

A közvetlen információcsere fórumai

A közvetlen információcsere legfontosabb fórumai a **szülői értekezlet** és a **fogadó óra**. A pályaválasztás előtt álló fiatalok és szülei nyílt napok keretében ismerkedhetnek meg az iskolával és annak pedagógiai programjával.

A szülői értekezlet

A szülői értekezletek feladata a szülők tájékoztatása az iskola célkitűzéseiről, az iskola és a szülői ház együttműködésének elősegítése, a tapasztalatcsere, a felvetődő problémák megbeszélése a megoldáskeresés szándékával. A szülői értekezlet idejét, témáját a nevelőtestület határozza meg a tanév elején. A szülők meghívásáról az osztályfőnök gondoskodik, legalább egy héttel az értekezlet időpontja előtt.

A tanév során évente 3 (végzős évfolyam számára 4) szülői értekezletet hívunk össze, de szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is tartható. A rendkívüli szülői értekezletet kezdeményezheti az iskolavezetés, az osztályfőnök, az osztály vagy az iskola szülői munkaközösségének elnöke. A szülői értekezleten az osztályközösséget érintő kérdések tárgyalásakor jelen lehetnek az osztály tanulóinak a képviselői.

A szülői értekezlet lehet osztály és iskolai szintű. Az iskolai (általában egy-egy évfolyamot) érintő szülői értekezleteken általános nevelési, pedagógiai kérdésekről ad tájékoztatást vagy nyit fórumot az iskola.

Fogadónapok

Az intézmény évente 3 alkalommal fogadónapot tart a szülők számára. A fogadónap időpontjairól a nevelőtestület dönt, és azt az iskola éves munkatervében rögzíti. A fogadónapokat úgy állapítjuk meg, hogy a szülő a félév (tanév) vége előtt legalább másfél hónappal tájékozódhasson a gyermeke tanulmányaival összefüggő kérdésekről.

A szülő a pedagógiai folyamat segítője

A szülő úgy kerül kapcsolatba az iskolával, hogy gyermeke iskolaválasztásában segít neki. Fontos, hogy a szülő megfelelő mennyiségű és pontos információt szerezzen az intézmény munkájáról. Ennek érdekében az iskola minden ősszel nyílt napokat szervez. A nyílt napokon az igazgató tájékoztatást ad az iskola képzéseiről és az iskolában folyó diákéletéről, válaszol az érdeklődő szülők és diákok kérdéseire. A nyílt napokat, a szakmai profilt reprezentáló kiállítás, óralátogatási lehetőség, videofilmek, stb. színesíthetik. A megfelelő iskolaválasztást segítik az iskolát bemutató szórólapok, kisfilmek, pályaválasztási kiadványok.

A szülő aktív szerepének be kell épülnie a tanítás-tanulás folyamatába is. Ennél fogva a szülők is kezdeményezhetik diákkörök, szakkörök indítását, a szülői képviselő fórumain véleményét mondhatnak az iskola életét érintő valamennyi kérdésben.

A szülő, mint a pedagógiai folyamat segítője bekapcsolódhat az iskola életébe. Ennek lehetséges formái:

- részvétel a szülői munkaközösség munkájában;
- bekapcsolódás az osztály és az iskola diákrendezvényeinek szervezésébe;
- anyagi támogatásával a Krúdy Alapítvány a tanulókért alapítványon keresztül előmozdítja a tanulók jutalmazását, a versenyeredmények díjazását, a rendezvények megszervezését és általában az iskolai pedagógiai programjának eredményesebb megvalósítását;
- elsősorban osztályfőnöki órán - a pedagógussal egyeztetve - előadást tarthat a diákokat érdeklő témakörökben;
- tanulmányi kirándulásokon, táborozások alkalmával, diákrendezvényeken kíséret, ügyelet vállalásával, illetve szervezőmunkával lehet az iskola segítségére.

A szülői munkaközösség közreműködhet a végző diákok szalagavató műsorain, a szülő - pedagógus találkozóin. Jelesebb évfordulókon, illetve a névadóhoz kötődően segíti az ünnepélyek, rendezvények megtartását.

9. A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei, az alkalmassági vizsga szabályai, a szóbeli felvételi vizsga követelményei¹⁶

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit a pedagógiai program részét képező helyi tantervek tartalmazzák. A tanulmányok alatti vizsgák szervezésére a 20/2012. számú EMMI rendelet 64 – 72. §-ai vonatkoznak.

Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozóvizsga, (évente négy időpontban szervezve)
- különbözeti vizsga, (alkalomszerűen, tanulóátvétel, osztályváltás esetén)
- javítóvizsga (évente egyszer, augusztusban).

A vizsgákkal kapcsolatban további szabályozás a házirend 22-25. pontjában található.

Az igazgató a tanuló számára engedélyezheti, hogy osztályozóvizsgát tegyen, melyet az iskola az első félévben január 1-15-ig, a második félévben augusztus utolsó hetében szervez. A jelentkezés határideje a januári vizsgák esetében december 1, az augusztusi vizsgák esetében május 31. Egyéni tanulmányi rendű tanulók számára lehetőség van arra, hogy az osztályozóvizsgák megszervezése a tanéven belül egyéni időpontban történjen. A tavaszi vizsgaidőszakban tervezett előrehozott érettségéhez az osztályozóvizsgára jelentkezés határideje március 15. Az osztályozóvizsga április 15-30. között zajlik. Az őszi vizsgaidőszakban tervezett előrehozott érettségéhez az osztályozóvizsgára jelentkezés határideje szeptember 5. Az osztályozóvizsgára szeptember folyamán, a szaktanárral előre egyeztetett időpontban kerül sor. A vizsgára jelentkezni a titkárságon beszerezhető jelentkezési lap kitöltésével lehet, melyet a szaktanárnak, az osztályfőnöknek és kiskorú tanuló esetén a szülőnek is alá kell írnia.

A közismereti tantárgyakból szervezett osztályozóvizsgák két részből állnak: írásbeli és szóbeli részből. A szóbeli vizsga háromtagú bizottság zajlik, a tételhúzás, felkészülés és felelés az osztályozóvizsga szabályait követi.

¹⁶ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Előrehozott érettségi vizsga¹⁷

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a tanuló jelentkezhet előrehozott érettségi vizsgára.

A jelentkezés feltétele, hogy a tanuló osztályozóvizsgán megszerzi a helyi tantervben az adott tantárgy oktatására meghatározott évfolyamon/évfolyamokon a szükséges osztályzatot/osztályzatokat.

Sikeres érettségi vizsga esetén a tanuló a törzslapkivonat bemutatásával - az igazgató számára írt kérelem alapján - a tantárgy további tanulása alól felmentést kaphat.

A szóbeli felvételi vizsga követelményei:

Szóbeli felvételi vizsgát a magyar–angol és a magyar–német két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályainkba szervezünk. A szóbeli vizsgára a központi írásbeli vizsgák és az általános iskolai tanulmányok alapján a 120 legjobb eredményt elérő jelentkezőt felvételi elbeszélgetésre hívjuk be. A felvételi elbeszélgetésen a jelentkezők rátermettségéről, alkalmasságáról győződünk meg. A szereshető pontszám: 20 pont.

A szóbeli felvételi pontozása az alábbi elvek szerint történik:

- Versenyeredmények (tanulmányi, nyelvvizsga, sport, művészeti, egyéb): 0-5 pont
- Személyes benyomás, általános iskolai dicséretetek/elmarasztalások: 0-5 pont
- Szóbeli elbeszélgetés a tanuló által tanult idegen nyelven: 0-10 pont

Témák: az A2 nyelvvizsga szóbeli témakörei

10. A felvétel és az átvétel - Nkt. keretei közötti - helyi szabályai

Felvétel az iskolába:

Iskolánkban tanulmányokat folytathat az a tanuló, aki az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony az iskolába való felvétellel kezdődik. A középiskolai felvételi kérelmet az általános iskolai tanulói jogviszony fennállása alatt az általános iskola útján, aki nem áll tanulói jogviszonyban, az közvetlenül nyújthatja be a középiskolába.

10.1. Felvételi feltételek a humán angol és a matematika-angol tagozatos gimnáziumi osztályba

- általános iskolai kitűnő vagy jeles és jó tanulmányi eredmény,

¹⁷ 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról 9. § (3)

- a központi írásbeli felvételi vizsga eredménye matematikából és magyar nyelvből.

Az **SNI-s tanulók** felvételi vizsgához kapcsolódó pontszámításában, ha a tanuló érvényes szakértői vélemény alapján mentesül a felvételi tárgy értékelése alól és ezért nem rendelkezik osztályzattal, akkor méltányos elbírálásban részesíthető más tárgy eredményének beszámításával.

A felvételi pontok számítása:

Hozott pontok: minden osztályba egységesen 80 pont, a 7. osztály év végi és a 8. osztály félévi magyar nyelv és irodalom (a két tárgy osztályzatának átlaga), történelem, matematika és egy idegen nyelv osztályzatainak összege szorozva kettővel.

Szerzett pontok:

Központi írásbeli felvételi vizsga: minden gimnáziumi osztályban egységesen 100 pont.

- A humánorientált osztályban a magyar nyelv írásbelire 60 pont, a matematikára 40 pont szerezhető.
- A reálorientált osztályban a matematika felvételire 60 pont, a magyar nyelv felvételire 40 pont szerezhető.

Pontegyezőség esetén a sorrend megállapítása a következő elvek alapján történik:

- A humánorientált osztályba jelentkező tanulók esetében a humán összpontszám után a magyar írásbeli eredménye, utána a 8. félévi irodalom érdemjegye a döntő.
- A reálorientált osztályba jelentkező tanulók esetében a reál összpontszám után a matematika írásbeli eredménye, utána a 8. félévi matematika érdemjegye a döntő.

10.2. Felvétel a magyar - angol ill. a magyar-német két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályokba

Felvételi feltételek:

- általános iskolai jó és jeles tanulmányi eredmény,
- a központi írásbeli felvételi vizsga eredménye matematikából és magyar nyelvből,
- felvételi elbeszélgetés.

A felvételi pontok számítása:

Hozott pontok: minden gimnáziumi osztályba egységesen 80 pont, a 7. osztály év végi és a 8. osztály félévi magyar nyelv és irodalom (a két tárgy osztályzatának átlaga), történelem, matematika és egy idegen nyelv osztályzatainak összege szorozva kettővel.

Szerzett pontok: Az egységes központi írásbeli felvételi vizsgán egységesen 100 pont.

A magyar–angol két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályban a magyar nyelv felvételire 60 pont, a matematikára 40 pont szerezhető.

A 120 legjobb eredményt (hozott és írásbeli pontok összege) elérő jelentkezőt *felvételi elbeszélgetésre* hívjuk be. A felvételi elbeszélgetésen a jelentkezők rátermettségéről, alkalmasságáról győződünk meg. *A szerezhető pontszám: 20 pont.*

Az eddigi gyakorlatnak megfelelően a jó és jeles eredményű, az angol nyelv tanulása iránt elkötelezett, szorgalmas tanulók jelentkezését várjuk.

Pontegyezőség esetén a sorrend megállapítása a következő elvek alapján történik:

A két tanítási nyelvű gimnáziumi osztályba jelentkező tanulók esetében a humán összpontszám után 8. félévi idegen nyelv érdemjegye, utána a magyar írásbeli eredménye a döntő.

10.3. Átvétel

Amennyiben az iskolaváltoztatást a szülő vagy a tanuló kéri, az eljárás a következő:

- elbeszélgetés a tanulóval és szüleivel, az átlépés indoklása,
- a bizonyítvány és az ellenőrző alapján az átlépés lehetőségei:
- ha a tanuló jeles rendű vagy kitűnő, továbbá ugyanazokat a tantárgyakat és tananyagtartalmakat tanulta, amit iskolánk helyi tanterve tartalmaz vagy a hiányzó tantárgyi ismereteket sikeres különbözeti vizsgán teljesítette, akkor a tanuló átvehető.

Az év közbeni átvételről az igazgató dönt, döntése meghozatalakor kikéri az igazgatóhelyettesek, a leendő osztályfőnök, illetve vitás esetekben az osztályt tanító nevelők véleményét.

11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terve

Az elsősegély azonnali segítségnyújtás vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt. Az elsősegélynyújtás képessége tudáson, begyakorláson és tapasztalaton alapul.

Egy elsősegély tanfolyam nagyban növeli az önbizalmat és cselekvőképességet. Az ott kapott alapos felkészítés segít uralkodni az érzelmek, és sok nehéz helyzeten átsegít. Az iskolai balesetek számának növekedése, valamint a szakszerű ellátása megkívánja, hogy az iskolai oktatásban nagyobb hangsúlyt kapjon az elsősegélynyújtás.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;

- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegélynyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten - tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Ezeknek az ismereteknek az elsajátítására elsősorban különböző tanórák keretein belül van lehetőség: biológia órákon (rovarcsípések, légúti akadály, artériás és ütőeres vérzés, komplex újraélesztés), kémia órákon (mérgeзések, vegyszer okozta sérülések, égési sérülések), fizika órákon (égési sérülések), testnevelés órákon (esés gyakorlása) és osztályfőnöki órákon.

Az ismeretek elsajátítására és gyakorlására tanórán kívüli lehetőségek lehetnek az osztálykirándulások (a túrázás balesetvédelmi ismeretei), témahetek, szakkörök és évente egyszer a sport- és egészségnap.

Iskolánkban a védőnő segítségével rendszeres felkészítés zajlik a Vöröskeresztes versenyre, melynek része az elsősegély nyújtás ismereteinek terjesztése, az ismeretek mérése. Jó alkalmat teremtenek az iskolai sport- és egészségnapok nagyszámú tanulócsoporthoz előtti szemléltető elsősegélynyújtó ismeretanyag bemutatására.

Fontos, hogy az iskola megfelelő számú elsősegélynyújtó ládával rendelkezzen, melyet nemcsak a mindennapok, a szakmai gyakorlatok, de a kirándulások, és egyéb rendezvények alkalmával is tudnak használni.

III. Az intézmény helyi tanterve

1. A választott kerettanterv megnevezése

A 2020-2021-es tanévtől kifutó rendszerben a 2012-es NAT-hoz illeszkedő kerettantervek:

- Az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 3. számú melléklete tartalmazza a **gimnáziumok** 9-12. évfolyama számára kiadott kerettantervet.
- A 4/2013.(I.11.) EMMI rendelet tartalmazza a **két tanítási nyelvű gimnáziumok** 9.kny -12. évfolyama számára kiadott kerettantervet.

A 2020-2021-es tanévtől felmenő rendszerben a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók:

- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyamára
- Irányelvek és kerettantervek a két tanítási nyelvű iskolai oktatáshoz

2. A választott kerettanterv feletti óraszám

Kötött célú órakeret:

A kötött célú órakeret felhasználása a 11. és a 12. évfolyamon fakultációs órák keretében valósul meg heti 2*2 órában. Célja és feladata a közép- illetve emelt szintű érettségire való eredményes felkészítés. A kötelezően választható (fakultációs órák) tananyagát a helyi tantervek tartalmazzák. (lásd 1. számú melléklet)

A szabadon tervezhető órákat

- emelt szintű oktatásra
- vagy a két tanítási nyelvű képzésre fordítjuk.

Emelt szintű oktatás:

Humán gimnáziumi képzés emelt szintű angolnyelv-oktatással:

Ebben a képzésben az emelt szintű szervezési forma a tehetséggondozás sajátos módja, amelynek során az angol nyelv tantárgy fejlesztési követelményeinek és ismereteinek elsajátítása a kerettantervek által meghatározott, magasabb szintű követelményekkel, emelt óraszámban valósul meg.¹⁸

Reál gimnáziumi képzés emelt szintű matematika és angolnyelv-oktatással:

¹⁸ 110/2012.(VI.4.) Korm. rendelet 7.§ (3)

Ebben a képzésben az emelt szintű szervezési forma a tehetséggondozás sajátos módja, amelynek során a matematika és az angol nyelv tantárgy fejlesztési követelményeinek és ismereteinek elsajátítása a kerettantervek által meghatározott, magasabb szintű követelményekkel, emelt óraszámokban valósul meg.¹⁹

Az emelt szintű oktatásról a módosított Nemzeti alaptanterv 7. §-a az alábbiakat rendeli el:

Nat 7. § (3): „Ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, az emelt szintű oktatásban érintett évfolyamokon és tanulócsoporthozban

a) idegen nyelv, matematika ... tantárgy esetében legalább heti öt tanórai foglalkozást kell biztosítani.

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai - humán gimnázium												
Heti óraszám/évfolyam	9.		10.		11.		12.					
Magyar nyelv és irodalom	3		4		4		4					
Matematika	3		3		3		3	1				
Történelem	2	1	2	1	3	1	3	1				
Állampolgári ismeretek								1				
Természettudomány					2							
Kémia	1		2									
Fizika	2		3									
Biológia	3		2									
Földrajz	2		1									
Első élő idegen nyelv	3	2	3	2	4	1	4	1				
Második idegen nyelv	3	1	3	1	3	2	3	2				
Művészetek/ Dráma és színház					1							
Ének-zene	1		1									
Vizuális kultúra	1		1									
Dráma és színház								1				
Digitális kultúra	2		1		2							
Testnevelés	5		5		5		5					
Képességfejlesztés*												
Kötött célú órakeret/fakultáció					4		4					
Osztályfőnöki	1		1		1		1					
Kötelező alapóraszám	32		32		30		29					
Szabadon tervezhető óra		2		2		4		5				
Összes tervezett óraszám	32	4	32	4	32	4	29	5				
Összesített óraszám	36		36		36		34					
Maximális órakeret	36*		36*		36*		35*					

¹⁹ 110/2012.(VI.4.) Korm. rendelet 7.§ (3)

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai - matematika-angol emelt szintű képzés													
Heti óraszám/évfolyam	9.		10.		11.		12.						
Magyar nyelv és irodalom	3		4		4		4						
Matematika	3	2	3	2	3	2	3	2					
Történelem	2		2		3		3						
Állampolgári ismeretek								1					
Természettudomány						2							
Kémia	1		2										
Fizika	2		3										
Biológia	3		2										
Földrajz	2		1										
Első élő idegen nyelv	3	2	3	2	4	1	4	1					
Második idegen nyelv	3		3		3	1	3	2					
Művészetek/ Dráma és színház						1							
Ének-zene	1		1										
Vizuális kultúra	1		1										
Dráma és színház								1					
Digitális kultúra	2		1		2								
Testnevelés	5		5		5		5						
Képességfejlesztés*													
Kötött célú órakeret/fakultáció						4		4					
Osztályfőnöki	1		1		1		1						
Hittan egyházi intézményben													
Kötelező alapóraszám	32		32		30		29						
Szabadon tervezhető óra		2		2		4		5					
Összes tervezett óraszám	32	4	32	4	32	4	29	6					
Összesített óraszám	36		36		36		35						
Maximális órakeret	36*		36*		36*		35*						

*Nat 8. § (4) ... ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, a tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege a (3) bekezdésben egy tanítási hétre meghatározott időkerethez képest legfeljebb **kettő** tanítási órával emelkedhet.²⁰

Két tanítási nyelvű magyar-angol és magyar-német tantervű gimnázium

A két tanítási nyelvű gimnáziumi oktatásban a célnyelv oktatása legalább heti öt órában folyik.²¹ A két tanítási nyelvű középiskolai képzésben a célnyelvi civilizáció óraszám a 9–10. évfolyamon heti 1 óra, míg a 11–12. évfolyamon heti 2 óra.²² A két tanítási nyelvű iskolai oktatásban legalább három tantárgyat célnyelven kell tanítani, vagy a célnyelv és a célnyelven

²⁰ 110/2012.(VI.4.) Korm. rendelet 8. § (4)

²¹ 20/2012.(VIII.30.) EMMI rendelet 136/E. § (2)

²² Irányelvek és kerettantervek a két tanítási nyelvű iskolai oktatáshoz 2020.

oktatott tantárgyak óraszámának a tanuló heti kötelező óraszámának legalább harminc százaléka kell, hogy legyen. A célnyelvet és a célnyelven tanított tantárgyakat - a helyi tantervben meghatározottak szerint - csoportbontásban kell megszervezni.

Iskolánk az alábbi tantárgyak oktatását végzi célnyelven: matematika, történelem, földrajz és célnyelvi civilizáció.

Iskolánk a történelem tantárgyra vonatkozó tantárgyi kerettantervben foglalt, a magyarság történelmével kapcsolatos tantárgyi tartalmakat és az ahhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat a történelem tantárgyi kerettantervi tematikai egységekhez igazodva magyar nyelven is tanítja.²³

A 9-12. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai a két tanítási nyelvű képzésben															
Heti óraszám/évfolyam	9/Ny		9.		10.		11.		12.						
Magyar nyelv és irodalom			3		4		4		4						
Matematika			3		3		3		3		3	1			
Történelem			2	1	2	1	3		3		3	1			
Állampolgári ismeretek											1				
Természettudomány								2							
Kémia			1		2										
Fizika			2		3										
Biológia			3		2										
Földrajz			2		1										
Első élő idegen nyelv	18		3	2	3	2	4	1	4	1					
Második idegen nyelv			3		3		3	1	3	2					
Célnyelvi civilizáció			1		1		2		2						
Művészetek/ Dráma és színház								1							
Ének-zene			1		1										
Vizuális kultúra			1		1										
Dráma és színház											1				
Digitális kultúra	3		2		1		2								
Testnevelés	5		5		5		5		5						
Képességfejlesztés*	5														
Kötött célú órakeret/fakultáció								4		4					
Osztályfőnöki	1		1		1		1		1		1				
Hittan egyházi intézményben															
Kötelező alapóraszám	32		32		32		30		29						
Szabadon tervezhető óra				2		2		4		5					
Összes tervezett óraszám	32	0	33	3	33	3	34	2	31	5					
Összesített óraszám	32		36		36		36		36		36				
Maximális órakeret	32		36		36		36		36		36				

²³ 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 48. 136. §

*A két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, ... a tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege a táblázatban egy tanítási hétre meghatározott időkerethez képest legfeljebb két tanítási órával emelkedhet.*²⁴

A szabadon tervezhető órák tananyagát a helyi tantervek tartalmazzák. (lásd 1. számú melléklet)

3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az ingyenes tankönyvellátás

A térítésmentes tankönyvellátásban részesülő tanulók körének további, teljes kiterjesztése a térítésmentes tankönyvellátásnak a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatás 10–16. évfolyamaira történő kiterjesztéséről szóló 1092/2019. (III. 8.) Korm. határozattal valósult meg. A 2020/2021-es tanévtől a köznevelés valamennyi nappali rendszerű alap- és középfokú oktatásában résztvevő tanuló térítésmentes tankönyvellátásban részesül.

A támogatás teljes körű kiterjesztésével a tankönyvrendelési felületen megszűnik a tanulók fizetős státusza, valamennyi tanuló a költségvetési törvényben (Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 60. § (2)) meghatározott keretösszeg mértékéig tankönyvtámogatásra jogosult.

A tankönyvtámogatás finanszírozásának folyamata a 2020-2021. tanévtől kezdődően

A tankönyvellátás finanszírozásának és az állami tankönyvfejlesztés folyamatának hosszú távú biztosításával kapcsolatos kormányzati állásfoglalásról szóló 1431/2019. (VII. 26.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően az ingyenes tankönyvellátás finanszírozása valamennyi köznevelési intézmény esetében, fenntartótól függetlenül az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: EMMI) és a Könyvtárellátó Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Könyvtárellátó) közötti közvetlen elszámolással valósul meg.

Az állami fenntartók költségvetéséből kikerült a tankönyvellátásra biztosított forrás, a nem állami fenntartók feladatköréből pedig kikerült a tankönyvtámogatási forrás igénylése, és az igénybe vett forrás Magyar Államkincstár felé történő elszámolása.

2020-tól a tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvek megvásárlásához szükséges állami támogatás összegét az EMMI közvetítésével közvetlenül a Könyvtárellátó kapja meg, és a forrás felhasználásáról az iskolai rendelkezések alapján a Könyvtárellátó számol el az EMMI felé. A változás következtében megnő a jelentősége annak, hogy az iskola valamennyi, az állami támogatásra alanyi jogon jogosult tanulóját rögzítse a tankönyvrendelési felületen, mert az itt regisztrált tanulók adatai és létszáma alapján számolja a rendszer az iskola rendelkezésére álló

²⁴ 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet 8.§ (4)

állami támogatás keretösszegét. A jogosultság, így a rendszerben rögzített tanulók létszámának ellenőrzését a Könyvtárellátó végzi az Oktatási Hivatal által biztosított adatokkal történő összevetéssel.

A tanulólétszám alapján rendelkezésre álló keretösszeg túllépésére a rendszer nem ad lehetőséget. Az állami tankönyvtámogatás keretein túlmutató tankönyvigény esetén az iskola akkor rendelheti meg a tankönyvet, ha vállalja annak költségtérítését. A Könyvtárellátó ezen esetben az iskola/fenntartó részére számláz, az iskolai tankönyvrendelésnél a tanuló részére történő számlázás megszűnt.

A Könyvtárellátó fentieknek megfelelően köt tankönyvellátási szerződést az iskolával/fenntartóval. A szülők/diákok számára továbbra is rendelkezésre állnak az eddigi, a Könyvtárellátó által biztosított tankönyvvásárlási lehetőségek (webshop, kiskereskedelmi egységek).

A tankönyvek kiválasztásának elvei

A tankönyvek kiválasztásáról a munkaközösség tagjai döntenek a forgalomban lévő középiskolai tankönyvek jegyzéke, elsősorban az EMMI által ajánlott tankönyvek listája alapján. A KELLO listáján nem található, de a két tanítási nyelvű képzésben elengedhetetlenül fontos tankönyveket az iskolai költségvetés terhére beszerezzük, melyek tartós tankönyvként az iskolai könyvtár állományába kerülnek. A diákok tanulmányaik idejére kikölcsönözhetik ezeket a tankönyveket.

Fontos szempont, hogy a tankönyv megfeleljen a tanulók tudásszintjének, életkori sajátosságainak, és lehetővé tegye a felkészülést az érettségi vizsgára. Célunk, hogy a tankönyvek jól használhatóak legyenek a tanításban, a tanulók számára könnyen érthetőek és értelmezhetőek legyenek, elegendő olyan típusú feladatot, forrást, képanyagot tartalmazzanak, amelyek segítséget nyújthatnak a kétszintű érettségire történő felkészülésben.

A munkaközösségek által kiválasztott tankönyvek feleljenek meg az intézmény helyi tantervének, pedagógiai elképzeléseinek. Témaköreik legyenek aktuálisak, életszerűek, tegyenek eleget a didaktikai céloknak. További fontos szempont, hogy a választott könyvek a lehető legteljesebb mértékben épüljenek az érettségi vizsga elvárásaira, tematikájára, az ott alkalmazott feladattípusokra.

Az egyes tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál előnyben részesítjük azokat, amelyek több tanéven keresztül használhatóak. A tankönyvek, taneszközök használatában a stabilitásra törekszünk. Új tankönyv vagy taneszköz használatát kizárólag a munkaközösségekkel történő előzetes egyeztetés alapján, az oktatás minőségének lényeges javítása céljából kezdeményezzük.

4. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

4.1. Kulcskompetenciák fejlesztése

A helyi tanterv kialakításakor nagy hangsúlyt fektettünk a **kulcskompetenciák fejlesztésére**.

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának eredménye, feltétele a megfelelő szókincs, valamint a nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók ismerete. Az egyén rendelkezik azzal a képességgel, hogy különféle kommunikációs helyzetekben, szóban és írásban kommunikálni tud, kommunikációját figyelemmel kíséri és a helyzetnek megfelelően alakítja. A pozitív attitűd magában foglalja a kritikus és építő jellegű párbeszédre való törekvést, az esztétikai minőség tiszteletét és mások megismerésének az igényét.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció feltételezi a szókincsnek és a funkcionális nyelvtannak, valamint a szóbeli interakciók főbb típusainak és a nyelvi stílusoknak az ismeretét. Fontos a társadalmi hagyományoknak, valamint a nyelvek kulturális vonatkozásainak és változatosságának az ismerete is.

A pozitív attitűd magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődést.

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia birtokában az egyén rendelkezik azzal a képességgel, hogy alkalmazni tudja az alapvető matematikai elveket és folyamatokat az ismeretszerzésben és a problémák megoldásában, a mindennapokban, otthon és a munkahelyen.

A matematika terén a pozitív attitűd az igazság tiszteletén és azon a törekvésen alapszik, hogy a dolgok logikus okát és érvényességét keressük, a világ rendje megismerhető, megérthető és leírható.

Természettudományos és technikai kompetencia

A természettudományok esetében elengedhetetlen a természeti világ alapelveinek, az alapvető fogalmaknak, módszereknek, a technológiai folyamatoknak, valamint a mindezek emberi alkalmazása során kifejtett tevékenységek természetére gyakorolt hatásának az ismerete.

A természettudományos kompetencia birtokában az egyén képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét a munkájában és a hétköznapi életben felmerülő

problémák megoldása során. Képes és akar cselekedni a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása érdekében.

A technika kompetencia a természettudományos tudás alkotó alkalmazása.

Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Az IKT használata kritikus és megfontolt attitűdöket igényel az elérhető információ és az interaktív média felelősség-teljes használata érdekében. Fontos a valós és virtuális kapcsolatok megkülönböztetése.

A hatékony, önálló tanulás

Ez a kompetencia azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is.

Ehhez nélkülözhetetlen a motiváció és a magabiztosság, olyan alapvető képességek megléte, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IKT-eszközök használata.

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei. Ebben meghatározó szerepe van az egészséges életvitelnek, a normatudat, a viselkedési és az általános elfogadott magatartási szabályok megértésének. Fontos a nemek közti egyenlőséggel és a megkülönböztetés-mentességgel kapcsolatos koncepciók ismerete. Idetartozik a stressz és frusztráció kezelése, az együttműködés, a személyes előítéletek leküzdésére és a kompromisszumra való törekvés, a helyi és a tágabb közösségeket érintő problémák iránti szolidaritás és érdeklődés, a közügyekben való hatékony együttműködés.

Pozitív attitűdök az emberi jogok teljes tiszteletén alapulnak.

Kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia

Ez a kompetencia a tudást, a függetlenséget, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti. Feltételezi a célok elérését segítő motivációt és elhatározottságot.

Eszztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

Ez a kompetencia feltételezi a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökségnek, a főbb művészeti alkotásoknak az ismeretét. Idetartozik Európa kulturális és nyelvi sokféleségének megőrzésére irányuló igénynek, a közízlés fejlődésének megértése.

4.2. A kulcskompetenciákra építve kiemelt fejlesztési feladataink

A NAT-ban előírt pedagógiai feladatok: nevelési célok és fejlesztési területek nagy részét a szakközépiskolai és szakiskolai közismereti kerettantervek beépítik a tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba. Mindezek megerősítését szolgálják az iskola tanítási időn kívül szervezett foglalkozásai, az iskolai hagyományokban megjelenő rendezvények, események.

Az erkölcsi nevelés

Célja, tanulóinkban kialakítani és elmélyíteni a kötelességtudatot, amit minden szaktanár személyes példaadásával és a rendszeresen elvárt tanórai munka értékelésével tud megvalósítani.

Mind a szaktanárok, mind az osztályfőnökök a házirend betartatására törekedve hozzászoktatják a tanulókat a normakövető viselkedésre.

Az osztályfőnöki órák, illetve humán tárgyak tanórai lehetőséget adnak az értékkonfliktusok megismerésére, a helyes döntések kialakításának folyamatára. Az iskola nevelőtestülete él ezen lehetőségekkel. Ugyan ez elmondható az iskolában tanított szakmai órák jelentős részéről, hiszen az egészségügyi és szociális szakmákban történő elhelyezkedés biztos erkölcsi értékek bírását várja el: együttérzés, tisztelet, megértés, elfogadás, segítőkészség, türelem.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Fontos feladat nemzeti kultúránk megismertetése, a hazaszeretet elmélyítése és ettől elválaszthatatlan módon a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek értékeinek, hagyományainak megbecsülése.

A hazafias nevelésre tág teret adnak az iskola lehetőségei. Minden szaktárgy esetében megismerhetik a tanulók nemzetünk kiváló tudósait, művészeit, sportolóit, azok eredményeit. Az iskola a nemzeti ünnepeket, iskolai emlénapokat, a jeles történelmi évfordulókat megtartja, megünnepli. Az ünnepségekre történő felkészülés, az ünneplés elmélyíti a tanulóknak a nemzethez tartozás érzését, megismerhetik kultúránk értékeit.

Közös osztályprogramok, kirándulások során megismerhetik a magyarság által létrehozott anyagi és szellemi értékeket, szűkebb pátriánk sajátosságait, továbbá más kultúrák jellegzetességeit, azok értékeit.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az iskolai élet demokratikus gyakorlatában való részvétellel megtanulják a társadalmi együttélés szabályainak kölcsönös betartását, az emberi jogok, a demokrácia értékeinek tiszteletét.

Az iskolai diákönkormányzat, a diáksportkör és az osztályközösség életének szervezése lehetőséget biztosít a tanulók számára, hogy kialakuljon bennük a felelős állampolgári viselkedés, amit egyes tantárgyak (történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, földrajz)

tovább erősít bennük. A tanulók lehetőséget kapnak a közösségépítésre, a civil szerveződések sajátosságainak megismerésére.

Önismeret és társas kapcsolati kultúra fejlesztése

Alapvető célunk, hogy a tanulók képesek legyenek önmaguk megismerésére, az önkontroll kialakítására, felelősséget tudjanak vállalni önmagukért, önállóságra neveljük őket, és kialakítsuk az önfejlesztés iránti igényüket. Legyen személyes méltóságuk.

A helyes önismeret a társas kapcsolatok alapja. Iskolánk szakmai profilja elengedhetetlené teszi ennek a kompetenciának a fejlesztését. Tanórai keretek között is sor kerül a fejlesztésre, ezen kívül az iskola által szervezett rendezvények, az osztályfőnöki órák, versenyek mind lehetővé teszik a helyes önismeret kialakítását, fejlesztését, továbbá az együttműködés fontosságának megismertetését.

A családi életre nevelés:

Fontos a tanulókkal elfogadtatni, hogy a társadalom egyik legfontosabb intézménye a család. A családi életre való felkészítés nemcsak a párkapcsolatokra történő felkészítésből áll. Ezt mind az osztályfőnöki órák, mind az iskola-egészségügyi szolgálattal történő együttműködés, mind az iskola egészségnevelési terve biztosítja. Mindezen felül meg kell ismertetnünk tanulóinkat a család működésével, gazdálkodásával, a családi krízishelyzetek megoldásának lehetőségével. Erre az osztályfőnöki órákon kívül lehetőséget teremtünk irodalomórákon is.

Testi és lelki egészség

Az iskola feladatai közé tartozik az egészséges életmódra és az élet értéként való tiszteletére nevelés. Támogatást nyújt a serdülőknek a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

Az iskola szakmai profilja, egészségfejlesztési terve biztosítja ennek a pedagógiai feladatnak az ellátását. A biológia tantárgy tartalmi követelményei segítik az egészséges életmód megismerését a tanulók számára. Ezen felül a mozgás és sportolás lehetősége adott az iskola keretei között.

A káros szenvedélyek hátrányainak megismertetése az egészségnevelés egyik alappillére, részleteit az egészségnevelési program tartalmazza.

Az iskola által szervezett rendezvények biztosítják a tanulók képességeinek kibontakozását, hozzájárul lelki egészségük biztosításához.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség:

Ezeknek az értékeknek az elsajátítása az osztályközösség keretein belül jól nyomon követhető. A segítség melletti elkötelezettség kialakításában az iskolai rendezvények is módot adnak.

Az iskola pedagógiai programjában vállalja a tanulásban akadályozottak integrált nevelését, ez a többiek számára lehetőség a felelősségérzet és a segítőkészség kialakításában.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Célja, hogy elősegítse a tanulók magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy képesek legyenek a környezetmegővásra, elősegítve ezzel a társadalmak fenntartható fejlődését. Ez feltételezi az egész életen át tartó tanulást.

Az iskola kiemelt figyelmet fordít a környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok megtartására, felhívja a figyelmet az erőforrások szűkösségére, takarékoskodásra. Rendezvényeinkkel környezettudatosságra neveljük tanulóinkat (szelektív hulladékgyűjtés, hulladékból készített használati tárgyak kiállítása, Igyunk vizet! akció)

Pályaorientáció

A felnőtt lét szerepeire való felkészülés fontos eleme a pályaorientáció. Ennek során a tanulóknak átfogó képet kell kapniuk a munka világáról, tudatosítanunk kell bennük, hogy életpályájuk során többször kényszerülhetnek pályamódosításra. Kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége, a versengéssel kapcsolatos magatartásmódok kialakítása.

Többek között az osztályfőnöki órák feladata a pályaorientáció lehetőségének, az élethosszig tartó tanulás fontosságának megismertetése. A 2017-2018-as tanévben bevezetett pályaorientációs célú munkanap lehetőséget teremt arra, hogy fokozottabb és koncentráltabb figyelemmel tudjuk támogatni a tanulók és a szülők tájékozódását, döntését.

Európai azonosságtudat - egyetemes kultúra

A tanulók váljanak nyitottá és megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, másság iránt.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

Az iskolai nevelés segítsen abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, képesek legyenek a rendelkezésükre álló erőforrásokkal való gazdálkodásra, beleértve a pénzzel való bábni tudást is.

Történelem, állampolgári és társadalmi ismeretek tantárgy, továbbá a földrajz tantárgy tartalmi követelményeiben szerepelnek a gazdasági és pénzügyi ismeretek, ezen felül az osztályfőnöki órákon is figyelmet fordítunk ezeknek az ismereteknek az elsajátítására. Oly módon, hogy a tanulók ne csak anyagi szükségleteikkel legyenek tisztában, hanem képesek legyenek egyéni pénzügyi műveleteket is végezni, s megismerjék az anyagi tőke mellett a kapcsolati és kulturális tőke jelentőségét is.

Médiatudatosságra nevelés:

Az iskola feladata, hogy bővítse és irányítsa a tanulók médiahasználatát. Tanórákon az interaktív eszközök segítségével fejlesztjük a tanulók kritikus hozzáállását a média különböző területeihez. A tanítás-tanulás folyamatában felhasználjuk a médiában rejlő lehetőségeket.

A média etikus használatára, jogi szabályaira is felhívjuk tanulóink figyelmét.

A tanulás tanítása

Az élethosszig tartó tanulás, a többszöri pályamódosítás várható lehetősége miatt az iskola alapvető feladata a tanulás tanítása. Minden tanár feladata, hogy felkeltse tantárgya iránt a tanulók kíváncsiságát, különböző tanulási módokkal ismertesse meg diákjait. Használja ki a kooperatív tanulásban rejlő lehetőségeket, a projektoktatást. Az osztályfőnök feladata, hogy figyelemmel kísérje a tanulók előrehaladását, szükség esetén osztályfőnöki órákon is foglalkozzon különböző tanulási stratégiákkal.

A nevelő-oktató munka építsen a tanulók együttműködési készségére és akaratára, középpontba helyezve a tanulók tudásának, képességének fejlesztését úgy, hogy ezáltal hozzájáruljon a személyiségük kiteljesedéséhez.

A tanulók rendelkezzenek alkalmazásképes tudással, az élethosszig tartó tanulás képességével, a személyes boldoguláshoz szükséges kompetenciákkal és egyenlő esélyekkel a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

A tanulók tegyenek szert olyan használható tudásra, amellyel a magasabb iskolatípusba való lépés biztosított, és amellyel képesek a fejlődő, állandóan változó világban való eligazodásra, illetve képességeiknek megfelelő pályaválasztásra.

Segítsük elő az önálló tanulás képességének a megszerzését. Tegyük motiválttá a tanulókat a tudás megszerzésében olyan tanítási-tanulási folyamatok megszervezésével, amelyek a tanár-tanuló együttes munkájára, valamint a tanulói cselekvések sorozatára építenek, és ezek által a diák alkalmassá válik az önálló tanulásra.

4.3. Módszertani alapelvek

Pedagógiai munkánkban prioritást élveznek és az eddiginél nagyobb szerepet kapnak a **korszerű, modern pedagógiai módszerek**, melyek legfontosabb alapelvei a következők:

- az **aktív tanulás**, a tanulói kompetenciafejlesztés (utóbbinak megjelenési gyakorisága sokszorosára nőtt a Nat-ban),
- az **egyénnre szabott** tanulási lehetőségek térnyerése,
- a tanulói együttműködésen alapuló tanulás, amelyben az eddiginél nagyobb hangsúlyt kapnak a **differenciált** tanulószervezési eljárások,

- **multidiszciplináris** órák, azaz olyan foglalkozások szervezése, amelyek megvalósításakor a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek meg,
- a **teamtanításnak** olyan alkalmazása, amely a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozásokat közös tanítás keretében valósítja meg, tehát arra is van elvi lehetőség, hogy egy-egy órát több pedagógus egyidejűleg tarthasson,
- a **digitális technológiával támogatott** oktatási módszerek rendszeres alkalmazása iránti igény.

5. Mindennapos testnevelés

5.1. A mindennapos testnevelés fontossága

A mozgásszegény életmód, a napi 6-10 órás ülés kialakítja korunk „sajátos ember típusát”, az ülő embert, aki jelentős inaktivitási atrófia tüneteit hordozhatja, mozgásra serkentő belső igényt visszafojthatja. Ezzel szemben a rendszeres mozgás során a fizikai és szellemi ingerek jótékonyan hatnak, így a szív-, keringési és légző rendszer működőképességének, valamint a csont- és ízületi rendszer állapotának és terhelhetőségének kedvező és mérhető javulása tapasztalható.

A rendszeres mozgás az egészséges életmód alapját képezi, sok betegség megelőzésében játszik szerepet, nem beszélve arról, hogy pozitív jellemvonásokat és személyiségjegyeket alakít ki: pl.: szorgalom, küzdőképesség, fegyelmezettség, áldozatvállalás, tűrőképesség, önbizalom stb. A mindennapos testnevelés törvénybe iktatása ezt hivatott elősegíteni.

A tanítási hét minden napján a Nemzeti Alaptanterv útmutatása alapján kidolgozott tanmenet szerint sajátíttatjuk el a tanulókkal a tanmenetben meghatározott sportági mozgásformákat, fejlesztjük az alapképességeket.

Változatos sportprogramokkal, és a rendszeres versenyeztetés lehetőségének megteremtésével igyekszünk elérni a tanulóknál a rendszeres testmozgásra, az egészséges életmódra való alapvető igény kialakulását. Célunk az, hogy egyre több tanulónak váljon életelemévé a rendszeres mozgás, mert ez egészséges fejlődésük elengedhetetlen feltétele, e téren a belátás és a szándék kevés, ennek feltételeit próbáljuk iskolai szinten, minél magasabb színvonalon megteremteni.

A testnevelés foglalkozások (órák, sportköri foglalkozások) során különös gondot fordítunk annak (a testedzés melletti) másodlagos hasznára, örömforrást biztosító jellegére. A testnevelők

igyekeznek olyan légkört teremteni az órákon, amely alkalmas a napi szellemi feszültség oldására és sikerélmény szerzésére.

Célunk az, hogy a rendszeres testmozgás igény szintre emelésével, helyesebb táplálkozási szokások kialakításával, valamint a káros szenvedélyek kiiktatásával alakítsák ki életmódjukat és tudatosan tervezzék tevékenységüket.

5.2. NETFIT

A Magyar Diáksport Szövetség 2013. május 24-én útnak indította az „A testnevelés új stratégiájának és a fizikai állapot új mérési rendszerének kialakítása és az önkéntes részvétel ösztönzése a komplex iskolai testmozgásprogramok szervezésében” –T.E.S.I. elnevezésű kiemelt projektjét.

A projekt egyik kutatás-fejlesztési feladata az volt, hogy létrehozza magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittségmérési-értékelési rendszert. Az új fizikai fittségmérési rendszer a NETFIT, vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt elnevezést kapta.

A NETFIT 4 fittségi profilban 9 mérés segítségével jellemzi a tanulók állóképességét, erejét, hajlékonyságát és testösszetételét. A mérések eredményei tesztől függően két, illetve három zónába kerülhetnek. Egészségzónába, fejlesztési zónába, fokozott fejlesztési zónába.

A NETFIT szoftveres alkalmazása olyan személyre szabott értékelési lehetőséget kínál minden tanuló számára, amely vizuálisan is szemlélteti a fittségi állapotot, valamint konkrét ajánlásokat fogalmaz meg a fejlesztés érdekében.

A Magyar Közlöny 2014. október 27-én tette közzé a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosítását, amely nevesíti a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fittségi mérésének rendszerét, valamint szabályozza annak tartalmi kereteit. Ennek köszönhetően most már minden érintett iskolában a NETFIT® rendszer segítségével mérik fel a testnevelők a diákok fittségi állapotát az adott tanév meghatározott mérési időszakában.

5.3. Mindennapos testnevelés a 9 -12. évfolyamon

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük heti 5 testnevelés óra keretében.

Mindennapos testnevelés 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről.

(1) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban, amelyekben közismereti oktatás is folyik, azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra

- a) kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,
- b) iskolai sportkörben való sportolással,
- c) versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel,
- d) egyesületben legalább heti két óra sporttevékenységet folytató tanuló kérelme alapján - amennyiben délután szervezett testnevelés órával ütközik - a félévre érvényes, az egyesület által kiállított igazolással váltható ki.

Az igazolást iskolánk honlapjáról lehet letölteni. A kitöltött igazolást a kilencedikes tanuló az igazgatónak, felsőbb évfolyamos tanuló pedig a testnevelő tanárának köteles leadni szeptember 15-ig.

A testnevelés alól teljes felmentést azok a tanulók kaphatnak, akiket az orvosi szakvélemény alapján az iskolaorvos III kategóriába sorol, felment. Ha a testnevelés óra első és utolsó órában kerül megszervezésre, a felmentéssel rendelkező tanulók – az igazgatóhoz beadott kérelem alapján – nem kötelesek az órán jelen lenni.

Gyógytestnevelés órán annak a tanulónak kell részt venni, akit a szakorvosi vélemény alapján az iskolaorvos a II/B kategóriába sorol. Heti óraszámuk három, melyek a délelőtti tanítási órák után 8-9. órában kerülnek megszervezésre. Abban az esetben, ha a testnevelés óra első és utolsó órára esik nem kötelesek az órán jelen lenni. Könnyített testnevelés kategóriába azon tanuló kerülhet, akit orvosi szakvélemény alapján az iskolaorvos az I. kategóriába sorol.

A tanulók megfelelő edzettségi szintjének elérése, valamint egészségi állapotuk megőrzésére iskolánk különféle sportköröket működtet, amelyre heti kétszer, szervezett formában, szaktanár vezetésével 2 óra időkeretet biztosít. Azok a 10-12. évfolyamos diákok, akik a sportköri foglalkozásokon részt vesznek, mentességet kapnak két testnevelés óra látogatása alól első és utolsó óra esetében.

6. A választható tantárgyak, foglalkozások, ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

A tanulónak joga, hogy a tizenegyedik, tizenkettedik évfolyamon folytatott tanulmányai során – az érettségivizsga-szabályzatban, a pedagógiai programban és a helyi tantervben meghatározott keretek között – megválassza azokat a tantárgyakat, amelyeket tanulni kíván. A

tanulók heti két órában két-két tantárgyat választhatnak. A két tanítási nyelvű képzésben egyes tantárgyakat idegen nyelven is választhatnak a tanulók.

A választható tantárgyak a következők:

Tantárgy	Középszint	Emelt szint	Angolul
Angol nyelv ²⁵	B2 nyelvvizsgára felkészítő	igen	
Biológia	igen	igen	
Fizika	nem	igen	
Informatika	igen	igen	
Kémia	nem	igen	
Magyar nyelv és irodalom	nem	igen	
Matematika	igen	igen	igen
Német nyelv	B2 nyelvvizsgára felkészítő	igen	
Olasz nyelv	B2 nyelvvizsgára felkészítő	igen	
Testnevelés	igen	igen	
Történelem	nem	igen	igen
Földrajz	igen	nem	igen

Ha erre lehetőség van, és az iskola a pedagógiai programjával összhangban ezeket a feltételeket biztosítani tudja, a tanulónak joga, hogy megválassza a tantárgyat tanító pedagógust.

Az iskola minden év májusában meghirdeti a következő évre tervezett felkészítőket. A meghirdetést megelőzően igényfelmérést végzünk. Ezt követi a tanuló tényleges jelentkezése online módon, mely egy tanévre szól. Esetleges módosítások az aktuális tanév szeptember 30-ig, illetve február 15-ig történhetnek. A tanulónak az erre vonatkozó írásos kérvényét az osztályfőnökéhez kell benyújtania, a kérelmek elbírálását az igazgató vagy az igazgató-helyettes végzi, az eredményről az osztályfőnökön keresztül 10 munkanapon belül tájékoztatja a tanulót.

Ha a tanuló sikeres érettségi vizsgát tett egy vizsgatárgyból, akkor a vizsgára jelentkezés előtt teljesítette a tantárgy helyi követelményeit, kérelmére az igazgató mentesíti az órák látogatásának kötelezettsége alól.

7. A választható érettségi vizsgatárgyak, a vizsgatárgyakhoz rendelt helyi tantervi feltételek, tantárgyak

²⁵ A magyar-angol két tanítási nyelvű gimnáziumi képzésben tanulók kivételével

Az első táblázat a vizsgatárgyak felsorolását tartalmazza, a vizsgatárgyakra vonatkozó felkészítés szintjével. A második táblázatban az egyes vizsgatárgyakra való jelentkezés feltételei olvashatók. A táblázatban csak a tantárgyak nevét írjuk, minden esetben a helyi tantervben meghatározott, az adott képzésre vonatkozó óraterv szerinti tantervi követelmények teljesítése a vizsgajelentkezés feltétele.

1. számú táblázat

Vizsgatárgy	Felkészítés szintje	
	Középszint	Emelt szint
Angol célnyelvi civilizáció	igen	nem
Angol nyelv	igen	igen
Biológia	igen	igen
Ének-zene	igen	nem
Fizika	igen	igen
Földrajz	igen	nem
Informatika	igen	igen
Kémia	igen	igen
Magyar nyelv és irodalom	igen	igen
Matematika	igen	igen
Matematika angol nyelven	igen	igen
Matematika angol nyelven	igen	igen
Német célnyelvi civilizáció	igen	nem
Német nyelv	igen	igen
Olasz nyelv	igen	igen
Vizuális kultúra	igen	nem
Testnevelés	igen	igen
Történelem	igen	igen
Történelem angol nyelven	igen	igen
Történelem német nyelven	igen	igen

2. számú táblázat

Érettségi vizsgatárgy	Tantárgy megnevezése
Célnyelvi civilizáció	Célnyelvi civilizáció (angol) (német)
Élő idegen nyelv	Angol nyelv, Német nyelv, Olasz nyelv
Biológia	Biológia – egészségtan, Biológia
Ének-zene	Ének-zene vagy Művészetek
Fizika	Fizika
Földrajz	Földrajz
Informatika	Informatika, Digitális kultúra
Kémia	Kémia
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom
Matematika	Matematika, Matematika angolul, Matematika németül
Vizuális kultúra	Vizuális kultúra vagy Művészetek

Testnevelés	Testnevelés és sport, Testnevelés
Történelem	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, Történelem, Történelem angolul, Történelem németül

8. A középszintű érettségi vizsga témakörei

A középszintű érettségi vizsga témaköreit tantárgyanként **Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet szabályozza.** (Hatályos: 2020.11.29-ig)

Középszintű érettségi vizsgát az alábbi tantárgyakból szervezünk:

Biológia	Kémia
Célnyelvi civilizáció	Magyar nyelv és irodalom
Élő idegen nyelv: angol, német, olasz	Matematika
Ének-zene	Testnevelés
Fizika	Történelem
Földrajz	Vizuális kultúra
Informatika	

9. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérése

9.1. A tanulók értékelésére vonatkozó általános szabályok, alapelvek

A magatartás, szorgalom és tanulmányi előmenetel értékelésének alapjait a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 54.§-a írja le.

A legfontosabb elvek:

- Az értékelést a pedagógus végzi.
- A magatartást és szorgalmat az osztályfőnök értékeli, minősíti az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével.
- A félévi és év végi osztályzatot az évközi érdemjegyek határozzák meg.
- Érdemjegy és osztályzat nem lehet fegyelmezési eszköz

9.2. A nevelőtestület szerepe az értékeléseknél

Az Nkt. 54.§ (5) alapján a magasabb évfolyamba lépésről a nevelőtestület dönt, ezért a tanév végén mindenképpen lennie kell osztályozó értekezletnek. Az alább jelzett szakasz azt is megerősíti, hogy a pedagógus/osztályfőnök értékeli. Az Nkt. 54.§ (6) alapján a nevelőtestület bizonyos feltételek fennállása esetén módosíthatja az osztályzatot:

- Csak a tanuló javára teheti ezt meg, tehát nem ronthat az értékelésen.
- Csak akkor teheti meg, ha az osztályzat jelentős mértékben eltér a tanév közben adott érdemjegyek átlagától, és erre a pedagógus nem tud elfogadható magyarázatot adni.

A pedagógiai program meghatározza „a tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elveit.”²⁶

A törvény szerint a szülő nem befolyásolhatja az értékelést, az értékelés miatt csak akkor indíthat eljárást, ha az jogszabályt sért, vagy a pedagógiai programnak nem megfelelően történt, vagyis olyasmire kapott jegyet a gyerek, amit a pedagógiai program szerint nem is kellene tudnia, vagy a pedagógiai programban leírt elveket nem tartották be az értékelés során

Az értékelés alapja az iskolai pedagógiai program, a helyi tanterv és az érettségi vizsgakövetelményeken alapuló szakmai program. Nem kérhető számon olyan ismeretanyag, amelynek feldolgozása a tanórán, foglalkozáson nem történt meg. Az értékelés legyen objektív, igazságos; nevelő, motiváló hatású, rendszeres és nyilvános. A követelménytámasztásban érvényesüljön a fokozatosság, igyekezzünk sikerélményhez juttatni a diákokat. Az értékelés

²⁶ 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 7.§ (1)

legyen gyermekközpontú, hallgassuk meg a tanuló(k) véleményét is. Az értékelés történhet szóban és érdemjegyek, osztályzatok írásos formájában.

A szaktanár (bizonyos esetekben, pl. nyelvtanár és nyelvi lektor együtt alakít ki érdemjegyet) a tanuló teljesítményét köteles rendszeresen figyelemmel kísérni, és időszakonként következetesen értékelni. Az értékelés általában érdemjeggyel történik, amely 1-től 5-ig terjedő skálán mozgó egész szám.

A tanuló érdemjegyet szerezhet szóbeli felelettel, írásbeli munkájával, gyakorlati teljesítményével, egyéni szorgalmi feladat vállalásával stb. A tanár bármilyen tudást, teljesítményt érdemjeggyel (is) elismerhet. Az érdemjegyet általában indokolni szükséges, pedagógiai szempontból kívánatos.

Általában 3-5 érdemjegy lehet félévente a megalapozott értékelés alapja. Az érdemjegyekről a tanulót azonnal tájékoztatni kell (közölni kell), és meg kell találni a módját annak, hogy a szülőt is tájékoztassuk.

Az írásbeli munkákat, a megírást követő 2 héten belül ki kell javítani, és az érdemjegyekről a tanulókat tájékoztatni kell. A hiányzó tanulók pótlólag megírják a dolgozatot. Ha a tanuló csak a dolgozatírás napján hiányzott, a következő órán, ha több órát mulasztott, akkor a szak-tanárral egyeztetett időpontban. Az érdemjegyeket, a feleletet követően be kell írni az e-naplóba.

9.3. Érdemjegyek és osztályzatok

Az Nkt. 54.§ (2)-(4) meghatározza a tantárgyak, a magatartás és a szorgalom értékelésekor adható érdemjegyeket és osztályzatokat. Ettől eltérő értékelést is lehet alkalmazni a pedagógiai program szerint.

2011. évi CXCV. törvény

54. § (2) Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

- a) a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1),*
- b) a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2),*
- c) a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2).*

Értékelési rendszer: tantárgyi öt-, a magatartás és a szorgalom négyfokozatú skálán történik.

Érdemjegyek és osztályzatok

A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél	jeles (5)
	jó (4)

	közepes (3)
	elégséges (2)
	elégtelen (1)
A tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél	példás (5)
	jó (4)
	változó (3)
	rossz (2)
A tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél	példás (5)
	jó (4)
	változó (3)
	hanyag (2)

9.4. Az iskola írásbeli, szóbeli beszámoltatások, az ismeretek számonkérése

9.4.1. Élő idegen nyelvek (angol, német, olasz)

Mérés és értékelés alapelvei

A folyamatos mérés és értékelés elengedhetetlen a tanítási – tanulási folyamatban, legalapvetőbb célja az, hogy kiderüljön, mit tud a tanuló. Nem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy a mérési céloknak és az oktatási céloknak összhangban kell állniuk, vagyis amit tanítunk, azt mérjük, és ahogy tanítunk, úgy mérünk.

A teljesítménymérés nem csak a tanárnak, hanem a tanulónak és a szülőnek is visszacsatolást ad a diák egy adott szakaszban elért eredményeiről, ezáltal segít a tovább lépésben. Másrészt a mérés lehetővé teszi, hogy a tanár az egyes tanulók teljesítményét önmagukhoz és tanulótársaikhoz viszonyítva jegyekkel értékelje.

Háromféle értékelési módot ajánlunk használni: a minősítő vagy szummatív értékelést, a feltáró vagy diagnosztikus értékelést, illetve a fejlesztő vagy formatív értékelést. A szummatív értékelésnek köszönhetően születnek osztályzatok, félévi vagy év végi, számszerű vagy szöveges bizonyítványok. A diagnosztikus értékelés lehetőséget nyújt a tanuló előismereteinek, nyelvtudásának feltárására. A fejlesztő értékelés egy olyan tanítási, tanulási módszer, melynek segítségével a tanuló munkája eredményesebbé válhat a kapott visszajelzések alapján. Fontos, hogy ennek során a tanuló munkájának pozitív vonásai kerüljenek előtérbe, azokat hangsúlyozzuk.

A tanulókat minden esetben tájékoztatni kell a mérés céljáról, tartalmáról és az értékelés szempontjairól is. A tanuló kommunikatív kompetenciájának fejlesztését célzó nyelvoktatásban a mérésnek is kommunikatív szemléletűnek kell lenni. A teljesítmény mérése nem korlátozódhat a részkompetenciákra, de időközönként szükséges ezek izolált mérése is. Törekedni kell arra, hogy minél többször végezzünk szövegszintű méréseket, vagyis mérjük a beszédértést (hallott szövegértést) és a szóbeli kifejezőkészséget, valamint az olvasásértést és az írásbeli kifejezőkészséget. A részkészségeket lehetőség szerint érdemes integráltan mérni autentikus szöveg segítségével. Azonban előfordulhat, hogy a szókincset vagy a nyelvtant izoláltan mérjük.

A tanulóknak tudniuk kell, hogy milyen kritériumok alapján állapítja meg a tanár egy – egy megoldás helyességét vagy helytelenségét, figyelembe véve a feladat típusát (zárt vagy nyitott kérdések) az íráskészség mérésénél. Mindenképp fontos azt is tisztázni, hogy szóbeli teljesítmény mérésekor milyen értékelés alapján dolgozunk.

Iskolánk nagy hangsúlyt fektet a tanulók teljesítményének önellenőrzésére is, hiszen ebből a visszajelzésből kiderül, hogy a diák mit és milyen szinten sajátított el az adott tananyagból. Ezt több módszerrel is megvalósíthatjuk: egyrészt egyénileg, másrészt párban vagy akár csoportban is.

Az értékelés során is ügyelni kell a differenciálás elvére, például külön feladatokkal ösztönözhetjük a motiváltabb tanulókat.

Az írásbelire kapott jegynek eddig is megvolt a maga súlya. Arra kell törekedni, hogy szóban is rendszeresen feleltessük a tanulókat. Tapasztalat: a tanulók jobban félnek a szóbeli megnyilvánulásoktól. A szóbeli számonkérésekkel a magabiztosságukat növelhetjük, és segítünk leküzdeni a gátlásaikat, ha meg kell szólalni.

A házi feladatok elsődleges szerepe az órán tanultak gyakorlása, rögzítése. A feladat mindig legyen konkrét, jól érthető és teljesíthető. A hétköznapiakon és a hétvégén ügyelnünk kell arra, hogy a tanulóknak elegendő ideje maradjon a pihenésre, kikapcsolódásra. A nyelvben a szóbeli házi feladat ugyanolyan fontos/és egyenrangú/ mint az írásbeli. A házi feladat számonkérésénél ezt vegyük figyelembe. Házi feladat mindig legyen.

Fakultáció

Az idegen nyelvet fakultációként választott tanulókat a mindenkori kimenetnek (idegen nyelvi kompetenciák) megfelelő számú érdemjeggyel értékeljük. A fakultációs órán kapott

valamennyi érdemjegyet be kell számítani a félévi, illetve év végi értékelésbe. A fakultációs tanár által adott érdemjegyek száma nem korlátozott.

Osztályozás:	40%-tól: 2
	60%-tól: 3
	75%-tól: 4
	85%-tól: 5

Javítóvizsga

Mindig az adott év anyagából kell összeállítani, írásbeli és szóbeli részből áll, a feladattípusok megegyeznek az adott kurzuskönyv feladattípusaival.

Osztályozás:	40%-tól: 2
	60%-tól: 3
	75%-tól: 4
	85%-tól: 5

Előrehozott érettségi

Az előrehozott érettségi vizsgához szükséges osztályozóvizsga letételét az idegen nyelvi munkaközösség a következő esetekben támogatja:

- a két tanítási nyelvű képzésben a második idegen nyelvből megszerzett felsőfokú (C1) nyelvvizsga esetén
- a humán és reál gimnáziumban az első idegen nyelvből megszerzett felsőfokú (C1), a második idegen nyelvből megszerzett középfokú (B2) nyelvvizsga esetén
- az idegen nyelvi OKTV országos döntőjében elért helyezés esetén

Az **osztályozóvizsgát** mindig az adott év vagy félév anyagából kell összeállítani, írásbeli és szóbeli részből áll, a feladattípusok megegyeznek az adott kurzuskönyv feladattípusaival, fakultáción az emelt szintű érettségi feladattípusaival.

Osztályozás:	40%-tól: 2
	60%-tól: 3
	75%-tól: 4
	85%-tól: 5

Az a tanuló, aki adott idegen nyelvből alapórás képzésben nem vesz részt, de emelt szintű fakultáción szerzett érdemjegyei alapján, jó ill. jeles osztályzatot szerez, mentesül az osztályozóvizsga letétele alól; fakultáción szerzett érdemjegye az osztályozóvizsga érdemjegye, mivel az emelt szintű fakultáció anyaga (teljes mértékben) megfelel az alapórai tantervi előírásoknak.

Záradékjavaslat: A(z) ... évfolyamon nyelv tantárgyból érdemjegyét fakultációs képzés keretében kapta. (.../ fakultáción kapta)

Gimnáziumi képzés

Humán és reál gimnázium (első és második idegen nyelv), két tanítási nyelvű gimnázium (második idegen nyelv)

Az iskolai számonkérés formái, az értékelés alapelvei / az alapkompétenciák figyelembevételével

Írásbeli:

- szódolgozat
- nyelvtani ismereteket számonkérő dolgozat
- témazáró dolgozat
- komplex feladatsorok (olvasás- és hallás utáni szövegértést mérő feladatlapok)
- önálló szövegalkotás, fogalmazás, érvelés
- fordítás idegen nyelvről magyarra és magyarról idegen nyelvre

Szóbeli feleletek:

- önálló szövegmondás (képleírás, történet mesélése, memoriter, tartalom összefoglalása)
- kérdésekre válasz
- információ kérése, közlése /beszédszándék/
- véleményalkotás, érvelés
- szituációs gyakorlatok

összesen min. 20 nagyjegy / év

Az írásbelire kapott jegynek eddig is megvolt a maga súlya. Arra kell törekedni, hogy a szóbeli feleletek is megfelelő súllyal bírjanak.

Osztályozás

90% - 100%	5
80% - 89%	4
65% - 79%	3
50% - 64%	2
0% - 49%	1

Az alapvető szókincsbeli illetve nyelvtani ismeretek számonkérésénél indokolt esetben **eltérhetünk** az itt ismertetett értékelési rendszertől.

A **szóbeli feleletek** előtt közöljük a tanulóval, hogy milyen szempontok alapján (lásd alapelvek) fogjuk értékelni a feleletét.

Az éves osztályzatok átlagától eltérő év végi érdemjegyet csak akkor tanácsos adni, ha az első félévhez viszonyítva a tanuló szokatlan mértékben javított, vagy rontott osztályzatain.

Két tanítási nyelvű gimnázium

A két tanítási nyelvű oktatás további alapelvei

Ahhoz, hogy a diákok képet kaphassanak mind általános, mind nyelvi ismereteik gyarapodásáról az emelt szintű érettségien, illetve a nyelvvizsgákon előforduló valamennyi alapkészséget valamennyi évfolyamon folyamatosan mérni kell a tanulók teljesítményét és haladását. Iskolai és házi dolgozatok, a második évtől logikai érvrendszerre épülő esszék, kiselőadások, közös „projektek” és portfólió készítése, csoportos viták, szerepjátékok (különbféle interjúk, hétköznapi párbeszéd, fiktív történet, irodalmi művek szereplőinek beszélgetése), ismertetések, események bemutatása, szövegmagyarázat- és értelmezés, drámai feldolgozás és előadás segítségével adnak számot tudásukról szóban és írásban. A tanárok a tananyagnak megfelelően, változatos feladatokkal egész évben folyamatosan ellenőriznek és értékelnek.

Az alapvető szókincsbeli illetve nyelvtani ismeretek számonkérésénél indokolt esetben eltérhetünk az itt ismertetett értékelési rendszertől.

A szóbeli feleletek előtt közöljük a tanulóval, hogy milyen szempontok alapján (lásd alapelvek) fogjuk értékelni a feleletét.

Az éves osztályzatok átlagától eltérő év végi érdemjegyet csak akkor tanácsos adni, ha az első félévhez viszonyítva a tanuló szokatlan mértékben javított, vagy rontott osztályzatain.

Alapvető lexikai és nyelvtani anyag számonkérésekor indokolt esetben eltérhetünk az itt ismertetett értékelési szempontoktól.

A 9. tanév végén és 12. tanév végén a receptív és produktív készségek fejlődését egy-egy külső nyelvvizsgával, (általában középfokú az előkészítő évfolyamon, illetve felsőfokú 12. évfolyamon) vagy ezek szintjének megfelelő feladatokkal is mérjük. A 12. évben a tanulók az érettségi vizsga letételével bizonyítják tudásukat, mely a felsőfokú államilag elismert „C1” komplex típusú nyelvvizsga, bizonyítvánnyal egyenértékű okiratnak minősül, ha a vizsgázó idegen nyelvből emelt szinten legalább 60%-ot ért el, és másik 2 tantárgyból célnyelven, legalább középszinten, legalább elégséges (2) osztályzatot szerzett.

Az idegen nyelvi munkaközösség az előrehozott érettségihez szükséges osztályozóvizsga letételét célnyelvből a képzés jellegéből adódóan – hiszen a célnyelv nemcsak egy tantárgy,

hanem a célnyelven tanult érettségi tantárgyak tanulásának elengedhetetlen feltétele, eszköze is – nem támogatja.

Az iskolai számonkérés formái

Írásbeli:

- szódolgozat / szókapcsolatok számonkérése
- nyelvtani ismereteket számonkérő dolgozat
- témazáró dolgozat
- komplex feladatsorok (olvasás- és hallás utáni szövegértést mérő feladatlapok)
- önálló szövegalkotás, fogalmazás, érvelés
- esszék írása
- fordítás idegen nyelvről magyarra és magyarról idegen nyelvre
- tartalom összefoglalása
- diagrammok elemzése

Szóbeli feleletek:

- önálló szövegmondás (képleírás, memoriter, történet mesélése, tartalom összefoglalása)
- kérdésekre válasz
- információ kérése, közlése /beszédszándék/
- kiselőadások, prezentációk tartása
- véleményalkotás, érvelés
- szituációs gyakorlatok

Az előkészítő évfolyamon a magas éves óraszám miatt, a mérések száma is kiugróan magas.

összesen min. 60 nagyjegy / év

A 9 – 12. évfolyamokon:

összesen min. 20 nagyjegy / év

Az írásbeli feleleteket tartalmi szempontok szerint pontozzuk, majd érdemjegyre váltjuk:

Osztályozás:

91% - 100%	5
81% - 90%	4
71% - 80%	3
61% - 70%	2
0% - 60%	1

9.4.2. Célnyelvi civilizáció

Az angol és a német célnyelvi civilizáció tantárgy óraszám 9. és 10. évfolyamon heti 1 tanóra, 11. és 12. évfolyamon heti 2 tanóra.

Ehhez igazodva a minimálisan előírányzott értékelés a következő:

9. és 10. évfolyamon: félévente 3 nagyjegy. Felosztása: 2 db témazáró dolgozat-jegy, 1 db szóbeli vagy írásbeli felelet-jegy. A témazáró-jegyek részfeladatok teljesítéséből is összetevődhetnek.

11. és 12. évfolyamon: félévente 3 nagyjegy. Felosztása: 2 db témazáró dolgozat-jegy, 1 db szóbeli vagy írásbeli felelet-jegy, ill. 1db szorgalmi vagy projektfeladatért kiérdemelt jegy. A témazáró-jegyek részfeladatok teljesítéséből is összetevődhetnek.

Értékelési kulcs:

90 - 100%	5
75 - 89%	4
60 - 74%	3
50 - 59%	2

Az értékelési kulcs sávjaitól a szaktanár indokolt esetben 5%-kal eltérhet.

9.4.3. Természettudomány

Fizika, biológia, földrajz, kémia

Általános alapelvek

A tanulók teljesítményét félévente rendszeresen, folyamatosan, következetesen, változatosan ellenőrizni kell. Igazodni kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, figyelembe kell venni a tanulók egyéni képességeit, személyiségét. A szóbeli és írásbeli számonkérések aránya tantárgyanként különböző, a kétszintű érettségi vizsgakövetelményekhez illeszkedik, s ezt a munkaközösségek határozzák meg.

A tanulói ellenőrzés formái:

Érdemjegyet kaphat a tanuló:

- szóbeli felelet
- Írásbeli munka (röpdolgozat, esszé, házi dolgozat, témazáró dolgozat)
- önálló kiselőadás (prezentáció)
- projektmunka
- páros munka, csoportmunka
- önálló kiselőadás

- tanórai munka
- tanulmányi verseny

A szóbeli ellenőrzés formái:

- összefüggő szóbeli felelet
- kiselőadás, beszámoló, gyűjtőmunka
- kísérlet bemutatása, elemzése
- órai szereplés
- PPT bemutatása
- projektmunka bemutatása
- csoportmunka, páros munka bemutatása

Írásbeli felelet/ röpdolgozat:

- Írásbeli számonkérés néhány óra anyagából
- írásbeli számonkérés kisebb témakörből
- értékelése a tanár által meghatározott százalék által történik

Témazáró dolgozat:

- valamely tantárgyból egy téma lezárása, összefoglalása utáni írásbeli számonkérés
- egy héttel előtte be kell jelenteni az időpontot
- a helyi tantervben, az adott anyaghoz rendelt különböző kompetenciákat megfelelő arányban mérje
- értékelése a munkaközösségben előzetesen egyeztetett százalékok alapján történik:

Az értékelés konkrét elvei:

Az értékelési szempontok a kompetenciákkal összhangban kerültek megállapításra:

A tanulói feleletekből megítélhető, hogy ismeri-e a tananyagban szereplő tényeket, fogalmakat, és az összefüggéseket. Felismeri-e a jelenségeket, változásokat és tudja-e értelmezni ezeket? Képes-e jelenségeket, folyamatokat csoportosítani és egyszerűbb vizsgálatokat, kísérleteket elvégezni és elemezni? A természettudományi jelenségekkel, folyamatokkal kapcsolatos diagramok, ábrák, információtartalmát le tudja-e olvasni és tudja-e értelmezni? Milyen a tanulói tevékenységének aktivitása? Fejlődött-e korábbi teljesítményéhez képest és milyen a természettudományos szókinccsel rendelkezik. Tud-e adott szempontok, tulajdonságok alapján csoportosítani, összefüggéseket látni? Milyen a feladatmegoldó képessége, szövegértése, a megfelelő matematikai eszközök használata? Grafikonok elemzése, ábrák értékelése, elemzése, mértékegységek használata. Hogyan tud méréseket, kísérleteket, megfigyeléseket végrehajtani,

tapasztalatait logikusan rendezni, beszámolót tartani. Felismeri-e a természet-és környezetvédelemmel kapcsolatos problémákat? Milyen szintű az időbeni tájékozódása a legfontosabb tudománytörténeti eseményekben? Az IKT eszközöket használja-e, milyen szinten alkalmazza a digitális technika elemeit? Fejlődött-e önmagához, korábbi teljesítményéhez képest?

Az értékelés konkrét elvei. A tanulói ellenőrzés formái.

A tanulók tudásának ellenőrzése a tananyag tartalmától függően lehet szóbeli és írásbeli. A tanuló joga, hogy a tanév első napjaiban megismerkedjen a tantárgyi követelményekkel, és az értékelés alapelveivel, hiszen az ezeknek való megfelelés mértékét fejezik ki a minősítő félévi/év végi osztályzatok. A tanuló feleletei alapján megítélhető, hogy milyen mértékben ismeri a tananyagban szereplő tényeket, fogalmakat, összefüggéseket, törvényeket, miként tudja azokat értelmezni, alkalmazni. A tanuló szóbeli feleletek/teljesítmények értékelése a teljesítéssel egyidejű, szóban is értékelni kell őket. Az írásbeli dolgozatok érdemjegyét kötelező a tanulóval ismertetni, és a dolgozatokat megmutatni. Nem kerülhet a naplóba olyan jegy, melyről a tanuló nem tud. A témazáró dolgozatok javításának határideje 10 munkanap. Az írásbeli dolgozatok érdemjegyei pedig a kiosztást követő 2 munkanapon belül kerüljenek be a naplóba. A tanulót a szorgalmi időszakban az osztályozó értekezletekig (félévi, év végi) megilleti az osztályzat javításának lehetősége. A javítási lehetőségről a szaktanár dönt.

Az előre bejelentett írásbeli témazáró dolgozatot minden tanulónak meg kell írnia. Ha a tanuló a dolgozatírás napján hiányzik, a szaktanárral egyeztetett időpontban pótló dolgozatot köteles írni. Egy tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozat nem írható. A szaktanár a témazáró dolgozat időpontját egy héttel korábban köteles bejelenteni. A felelettel egyenértékű dolgozat tetszőleges számban írátható, a tanár nem köteles előre bejelenteni.

A témazáró dolgozatok számát a tanmenet határozza meg. A témazáró dolgozat a helyi tantervben, az adott tananyaghoz rendelt különböző kompetenciákat megfelelő arányban méri. A követelmények egységesítése érdekében a munkaközösség határozata alapján a témazáró írásbeli dolgozatok értékelése egységesen történik.

Csoportbontás esetén a jegyek száma közel azonos legyen, az év végi osztályzat kialakításakor az egész éves tanulói teljesítményt értékeljük.

Az emelt-és középszintű fakultációk jegyei: félévente 2 érdemjegy. A fakultáción szerzett összes jegy beleszámít az átlagba.

Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók 2-szeres súlyozással számítanak be az értékelésbe, piros színnel vannak megkülönböztetve.

Minden természettudományos tantárgynál százalékos formában értékelünk.

Heti óraszámoktól függ az érdemjegyek száma:/ a heti óraszámnál 2-vel több legyen a jegyek száma/

Heti 1 óra: 2 érdemjegy

Heti 2 óra: 4 érdemjegy

Heti 3 óra: 5 érdemjegy

A természettudományos dolgozatok százalékos értékelései:

0%- 29% elégtelen

30%-49% elégséges

50%-74% közepes

75%-84% jó

85%-100% jeles

Az osztályozó vizsga anyaga magába foglalja az adott évfolyam tanmenetében az adott időszakra vonatkozó összes témakört.

Az osztályozóvizsga százalékos értékelése:

0%-29% elégtelen

30%-49% elégséges

50%-69% közepes

70%-79% jó

80%-100% jeles

9.4.4. Történelem

Történelem, Bevezetés a történelembe, Állampolgári ismeretek, valamint a kifutó rendszerben megszűnő Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, Társadalomismeret és Etika

Általános alapelvek

- az iskolai munka eredményeinek mérése és értékelése folyamatos, megbízható, kiszámítható és következetes módon történik;
- az értékelés alapja az ellenőrzés során szerzett tapasztalatok. Az ellenőrzés történhet szóban vagy írásban;
- az értékelésben minősítünk, a minősítés a tanuló teljesítményének a visszacsatolása a tanulók számára. Megerősíti a tanulót abban, hogy a tanulási folyamatban éppen hol tart;

- az értékelés követelményei: az objektivitás, a szubjektivitás elkerülése, az érvényesség és a megbízhatóság;
- a pedagógusoknak az osztályozás során arra kell törekedniük, hogy az osztályzat objektív, reális, igazságos, perspektív, rendszeres, nyilvános és megindokolt legyen, emellett tartsa tiszteletben a diák személyiségét. Az osztályozás azonban ne legyen az értékelés egyetlen módja; az értékelés történhet szöveges formában is.
- az ellenőrzésnek és az értékelésnek alkalmazkodnia kell a kétszintű érettségi követelményekben, a kerettantervben és az iskola helyi tantervében megfogalmazott normákhoz.

A tanulói értékelés formái:

A szóbeli értékelés formái lehetnek:

- folyamatos megfigyelés / (órai aktivitás, figyelem, érdeklődés stb.);
- beszélgetés (kérdés – felelet);
- az összefüggő szóbeli felelet igazodik a kétszintű érettségi vizsgakövetelményekben megfogalmazott kompetenciákhoz, (tájékozódás térben és időben, kommunikáció, szaknyelv alkalmazása, ismeretszerzés, források alkalmazása és értékelése, eseményeket alakító tényezők feltárása, kritikai és problémaközpontú gondolkodás, (egy-egy probléma kifejtése szöveges és képi forrás, ill, térkép felhasználásával);
- kiselőadások, referátumok, prezentációk, projektmunkák, egyéni vagy csoportos formában.

Az írásbeli ellenőrzés formái lehetnek:

- szaknyelvet számonkérő írásbeli feleletek (közismert néven: szódolgozatok) a két tanítási nyelvű képzésben
- írásbeli házi feladatok (esszékidolgozás, képelemzés, forrásfeldolgozás stb.);
- tényudást mérő írásbeli feleletek (évszám, topográfia, fogalmak stb.);
- témazáró dolgozat anyagának összeállítása az adott témakörnél a helyi tantervben megfogalmazott kompetenciák figyelembevételével történik (igazodik az érettségi követelményekhez: egyszerű rövid választ igénylő tesztfeladatok, szöveges kifejtendő feladatok).
- Írásbeli projektfeladatok (napló, blog, internetes újság, versenyfeladatlap, tematikus naphoz kötődő feladatlap, információs panel/füzet készítése stb.)

Az értékelés konkrét elvei

Minden témakört egy témazáró dolgozattal zárunk.

A tanár köteles a dolgozatot egy héttel a megírása előtt bejelenteni. A témazáró dolgozat feladatsorát és témáját az kétszintű érettségi követelményeihez és a kerettantervi normákhoz kell igazítani. A témazáró dolgozatok értékelése a munkaközösség közös megegyezése alapján történik: 50 százalékos teljesítménytől elégséges, 60 százaléktól közepes, 75 százaléktól jó, 90 százalékos teljesítménytől jeles osztályzatot érdemel a tanuló.(A témazáró dolgozatok nem követik az érettségi vizsga pontozási rendszerét, mert itt egy anyagrészt számonkérése történik és nem négy-öt év során megtanult tananyagé). A témazáró dolgozatok értékelése a dolgozat nehézsége fokához igazodva, a szaktanár döntése alapján ettől 5%-kal eltérhet.

A szóbeli és írásbeli feleletek időzítése az osztállyal vagy a csoporttal való előzetes egyeztetés alapján történik, azok gyakoriságát előre be kell jelenteni.

A szóbeli feleletek számát az osztálylétszámok arányához viszonyítva kell kialakítani. Reális célunk évente 1-3 szóbeli felelet. A szóbeli feleleteknél a tanulók számára rendelkezésre kell bocsátani a térképet, az elemzéshez szükséges forrásokat, grafikonokat, táblázatokat és illusztrációkat.

A tanulók prezentációk, referátumok, projektmunkák, kiselőadások és szerepjátékok által is bizonyosságot tehetnek tudásukról, amelyeket a tanár kötelezően érdemjeggyel értékel. A módosított Nemzeti Alaptanterv szerint a helyi tanterv alapján a tanár a kerettantervből évente két témát mélységelvű feldolgozásra jelöl ki, amelyre több idő, a javasolt időkereten felül összesen további 6-10 óra tervezhető. A mélységelvű tanítás lehetőséget nyújt az adott téma részletesebb feldolgozására, amire a projektmodszert javasoljuk. A projektek értékelése kiemelt feladat. A kiselőadás készítését önkéntes alapon és hosszabb felkészülési idővel tesszük lehetővé.

Az otthoni felkészülés alapját az órán tárgyalt anyag képezi. Ezt kiegészítheti maximum egy-két kisebb írásbeli feladat.

A versenyeken való eredményes részvételt ötös osztályzattal jutalmazhatjuk.

A félévi osztályzatot az alábbi táblázat szerint határozzuk meg:

Heti óraszám Osztályzatok minimális darabszáma félévente

1 óra	2-3 jegy
2óra	3 jegy
3 óra	4 jegy
4 óra	5 jegy

Ha a tanuló emelt szintű felkészítésen vesz részt a fakultáción szerzett érdemjegyek, beleszámítanak a félévi osztályzatba. Az emelt szintű fakultáción három érdemjegy szerezhető félévente írásbeli, vagy szóbeli feleletek alapján.

A történelem tantárgyhoz kapcsolódó tantárgyak értékelése a helyi tantervben megfogalmazott kompetenciák alapján történik. Az emberismeret és etika, a Bevezetés a történelembe, valamint Az állampolgári ismeretek tantárgyaknál a félévi osztályzatot minimum két jegyből alakítjuk ki.

Teljes fejezetet lezáró témazáró dolgozatok osztályzatai kétszeres (200%) szorzóval kerülnek beszámításra. Szódolgozatokból három értékelés átlaga ad egy osztályzatot.

Az emelt szintű fakultációs csoporthoz később (11. évfolyam 2. félévétől 12. évfolyam 1. félév végéig) csatlakozó csoporttagokkal az első órán szintfelmérő dolgozat íratható.

Az osztályozó vizsga anyagát mindig az adott év vagy félév tananyaga alkotja. Írásbeli és szóbeli részből áll, mely a középszintű érettségi követelményeihez igazodik. (fakultáció esetén az emelt szintű érettségi követelményeihez).

Értékelése: 0-39 % elégtelen (1)
40-59% elégséges (2)
60-74% közepes (3)
75-84% jó (4)
85-100% jeles (5)

9.4.5. Digitális kultúra

A tanulók az órák többségében gyakorlati feladatokat oldanak meg, amelyeket pontszámmal értékelünk. A kapott pontszámok alapján egy-egy téma lezárásakor érdemjegyet kapnak a tanulók.

Egy adott téma tárgyalása közben a következő pontozást használjuk:

0-30%	1 (elégtelen)
30-50%	2 (elégséges)
50-75%	3 (közepes)
75-90%	4 (jó)
90-100%	5 (jeles)

A témák lezárásaként önállóan kell megoldani egy gyakorlati feladatot, amelyre az érettségi vizsgán alkalmazott százalékok alapján érdemjegyet adunk.

0-25%	1 (elégtelen)
25-40%	2 (elégséges)
40-60%	3 (közepes)
60-80%	4 (jó)

80-100%	5 (jeles)
---------	-----------

A jegyek száma legyen arányos a heti óraszámmal. A heti 1-2 órás csoportokban félévenként legalább három érdemjegyet szerezzenek a tanulók. A heti 3 órás csoportokban legalább öt érdemjegy legyen.

9.4.6. Magyar nyelv és irodalom

Magyar nyelv és irodalom tantárgy (tantárgyterületek: magyar nyelv, magyar irodalom)

Általános alapelvek:

A műveltségi terület integrált kulturális és kommunikációs szerepének megfelelően az értékelés és minősítés formái, a teljesítmény számonkérése is sokrétű kell, hogy legyen. A legújabb tantervi kulcskompetenciák között továbbra is kiemelt helyen szerepel az anyanyelvi kommunikációs kompetencia. Ennek megfelelően a mérés-értékelés folyamatának különböző formáival is fejleszteni kívánjuk a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények értelmezését és kifejezését, valamint a mérlegelő szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás) valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot.

Követelmény a rendszeresség, a kompetencia-központúság és az objektivitás. További követelmény, hogy az értékelésbe fokozottan be kell vonni az aktív és az együttműködésen alapuló tanulási módszerek eredményességének mérését.

Az írásbeli ellenőrzés formái között szerepel az írásos felelet, a tárgyi tudást felmérő teszt, a szövegértési és szövegalkotási feladatlap, a tanulói portfólió, illetve a felvett tudást, attitűdöket és készségeket komplexitásában mérő (témazáró) esszé-dolgozat. Az írásbeli érettségi 2017-től érvényes elvárásai szerint az esszékben a műértelmező és az összehasonlító feladattípusok kerülnek középpontba.

Az esszé-dolgozat megírásáról a tanulóknak legkésőbb egy héttel korábban értesülniük kell. Ezen esszék értékelése a mindenkori érettségi írásbeli dolgozatainak javítási útmutatója alapján történik. Az ezekre kapott érdemjegyek másfélszeres súllyal szerepelnek a féléves munka értékelésekor. A középiskolai időszak alatt a tanulók legalább hat esszé-dolgozatot írnak.

A szóbeli értékelés legfontosabb formája a szóbeli felelet, emellett önálló vagy csoportos kutatómunka, illetve projektmunka, kiselőadás, versenyeken való részvétel és az órai teljesítmény is képezhetik az értékelés alapját.

Mérési és értékelési elvek a magyar irodalom tantárgyterületen

A számonkérések és osztályzattal értékelt feladatok alábbi típusait alkalmazzuk:

- Esszé-dolgozat: műelemzés, összehasonlító elemzés, gyakorlati szövegtípusok, érvelés
- Témazáró dolgozat
- Röpdolgozat vagy írásbeli felelet kisebb anyagrészből
- Teszt jellegű feladatsor
- Olvasásellenőrző kérdéssor
- Szóbeli felelet

- Kiselőadás
- Projektmunka
- Memoriter
- Órai munka

Iskolai esszé-dolgozat (szövegalkotás) anyagának összeállítása az adott témakörnél a helyi tantervben megfogalmazott kompetenciák figyelembevételével történik; értékelésekor az érettségi etalon-jellegű értékelési elveit és a pontozási útmutatót vesszük alapul.

A fogalmazványra három osztályzatot adunk: tartalom, nyelvi minőség, helyesírás.

A tanulók a dolgozatíráskor használhatják a Magyar helyesírási szótárt.

Teszt jellegű, nagyobb témakört felölelő, nyelvi-műveltségi illetve szövegértés-jellegű feladatsor értékelésekor a következő sávokat alkalmazzuk:

Elégtelen:	0-40%
Elégséges:	41-55%
Közepes:	56-70%
Jó:	71-85%
Jeles:	86-100%

A feladatsor értékelésekor figyelembe vesszük a feladatok nehézségi fokát és jellegét (taxonómiai besorolását). A dolgozat nehézségi szintjétől függően ezek a határok 5 %-kal elmozdíthatók. 45 perces munkaidő esetén legfeljebb 45 itemnek megfelelő feladatot tűzünk ki. A memoritert osztályzattal értékeljük. Számonkérése írásban vagy szóban történhet, naplóba írt osztályzatot csak nagyobb terjedelmű megtanult szöveg érdemel. A szövegismeret minősége, magabiztossága alapján bármely osztályzat adható.

Az érettségien kötelező szerzőktől (életművek) több mű ismerete követelmény, a vizsgatematika további - elsősorban hazai – alkotóitól idézeteket, szövegrészleteket kell ismerni.

Szóbeli felelet értékelésében a tartalom mellett a szövegalkotás és a nyelvi minőség játszik szerepet. Mivel a szóbeli érettségien 2017-től a pontszám mintegy 70%-át teszi ki a tartalom, és 30%-ot a nyelvi minőség, ezért így kell viszonyulni a tanulmányi idő alatti feleletekhez is.

Mérési és értékelési elvek a magyar nyelv tantárgyterületen

A számonkérések és osztályzattal értékelt feladatok alábbi típusait alkalmazzuk:

- Nyelvi, nyelvtani ismereteket ellenőrző dolgozat
- Röpdolgozat vagy írásbeli felelet kisebb anyagrészből
- Iskolai irodalmi dolgozat nyelvi minősége és helyesírási szintje
- Tollbamondás

- Szövegértési feladatsor
- Szóbeli felelet
- Kiselőadás
- Órai munka
- Projektmunka

Nyelvi, nyelvtani ismereteket ellenőrző dolgozat esetében célszerű a kompetenciák között megfogalmazott elméleti tudást és annak gyakorlati alkalmazását is vizsgálni. Nagyobb témakört felölelő, nyelvtani, illetve szövegértés-jellegű feladatsor értékelésekor a következő sávokat alkalmazzuk

Elégtelen:	0-40%
Elégséges:	41-55%
Közepes:	56-70%
Jó:	71-85%
Jeles:	86-100%

A feladatsor értékelésekor figyelembe vesszük a feladatok nehézségi fokát és jellegét (taxonómiai besorolását). A dolgozat nehézségi szintjétől függően a határok 5 %-kal elmozdíthatók. 45 perces munkaidő esetén 45 itemnek megfelelő feladatot tűzünk ki.

Iskolai irodalmi esszédolgozat szövegalkotási és nyelvi minősége: értékelésekor az érettségi etalon-jellegű értékelési elveit és a pontozási útmutatót vesszük alapul.

A fogalmazványra három osztályzatot adunk: tartalom, nyelvi minőség, helyesírás.

A tanulók a dolgozatíráskor használhatják a Magyar helyesírási szótárt.

Szóbeli felelet értékelésében a tartalom mellett a szövegalkotás és a nyelvi minőség játszik szerepet. Ez a tantervi kompetenciák fejlesztésének sokrétű formája. Tollbamondás értékelésekor az érettségi javítási útmutatóját vesszük figyelembe. Fő cél az anyanyelvi és kognitív kompetenciák fejlesztése. Mivel a szóbeli érettség 2017-től a pontszám mintegy 70%-át teszi ki a tartalom, és 30%-ot a nyelvi minőség, ezért így kell viszonyulni a tanulmányi idő alatti feleletekhez is.

Szövegértés mérésekor cél a tantervben megfogalmazott attitűdök és kompetenciák (megkülönböztetni és felhasználni különféle típusú szövegeket; megkeresni, összegyűjteni és feldolgozni információkat) fejlesztése, mint a középszintű érettségi feladatsora, pontozási útmutatója pedig az értékelés alapja.

A magyar nyelv és irodalom tantárgy félévi osztályzatába a heti óraszámnak megfelelő számú érdemjegy – de legalább három érdemjegy - alapján számítjuk be az osztályzatokat.

Osztályozó vizsga, ill. javítóvizsga esetén a vizsgázó az adott évfolyam tanmenetében szereplő anyagrészek alapján 45 perces írásbeli vizsgát tesz, ezt követően szóbeli felelettel alakul ki a javasolt érdemjegy. Az írásbeli teszt javításakor a középszintű érettségi javítási-értékelési útmutató elveit vesszük figyelembe.

Színház és dráma tantárgy értékelési elvei

Az értékelés a közös tevékenység során végzett folyamatos megfigyelésen alapul. Az egyéni és közös megjegyzések, elemzések, bírálatok játék közben, a tevékenység végén mindig a tanulók érdekében, a fejlesztés és megerősítés szándékával történnek.

Értékelhető:

- az együttműködő-képesség;
- hajlandóság mások ötleteinek elfogadására;
- önértékelés, mások értékelésének képessége;
- döntéshozatal, felelősség a saját döntésért, a döntés következményeinek vállalása;
- új ötletek, megoldások felvetése;
- a verbális és nonverbális kifejezések használata, értése;
- képesség és hajlandóság egy-egy szerep, feladat elvállalására.

Dráma és színház tantárgyból félévente legalább két érdemjegyet adunk.

9.4.7. Matematika

Általános alapelvek

A matematika munkaközösség értékelési rendszere **igazodik a kétszintű érettségi rendszer követelményeihez** és az iskola **pedagógiai programjához**. A matematikai tudás értékelése a központi követelményrendszer és a **kompetencia alapú oktatás** szellemében történik.

A tanulói ellenőrzés formái:

Érdemjegyet kaphat a tanuló:

- írásbeli munkára (röpdolgozat, témazáró dolgozat,)
- tanórai munkára,
- tantárgyi tanulmányi versenyen való eredményes részvételre.

Írásbeli felelet/röpdolgozat:

- írásbeli számonkérés néhány óra tananyagából vagy kisebb témakörből,
- értékelése a matematika munkaközösség által meghatározott százalékok alapján történik.

Témazáró dolgozat:

- matematika tantárgyból egy téma lezárása (összefoglalása) utáni írásbeli számonkérés,
- egy héttel előtte be kell jelenteni,
- a helyi tantervben, az adott tananyaghoz rendelt különböző kompetenciákat megfelelő arányban mérje,
- értékelése a munkaközösségben előzetesen egyeztetett százalékok alapján történik.

Az értékelés konkrét elvei

Az értékelési szempontok a **tanulói kompetenciákkal** összehangolva az alábbiak:

A tanulói feleletekből eldönthető, hogy **ismeri-e** a tananyagban szereplő tényeket, fogalmakat és az összefüggéseket, milyen a **feladatmegoldó képessége, szövegértése**, - a megfelelő matematikai eszközök felhasználásával - a **matematikai számítások** elvégzése, grafikonok, ábrák **értékelése, elemzése**, mértékegységek használata. **Fejlődött-e** önmagához és korábbi teljesítményéhez képest?

Az értékelés konkrét elvei, a tanulói ellenőrzés formái:

A tanuló joga, hogy a tanév első napjaiban **megismerkedjen a tantárgyi követelményekkel**, az értékelés alapelveivel, hiszen az ezeknek való megfelelés mértékét fejezik ki a minősítő félévi/év végi osztályzat. A szaktanár maga dönti el, hogy a követelmények ismertetésének milyen módját választja, de az ismertetést dokumentálni kell. A tanulók feleletei alapján megítélhető, hogy milyen mértékben ismeri a tananyagban szereplő tényeket, fogalmakat, összefüggéseket, törvényeket, miként tudja azokat értelmezni, alkalmazni.

Javítási útmutatót nem kell készíteni minden dolgozathoz. A diákoknak kellő időt kell biztosítani arra, hogy kijavított dolgozataikat átnézhesék, és a javítással kapcsolatos észrevételeiket megtehesék, kérdéseiket feltehesék. A jegyek csak ez után kerüljenek be az elektronikus naplóba.

Az írásos tanulói teljesítmények (dolgozatok) **érdemjegyét** kötelező a tanulóval **ismertetni**, és a dolgozatot **megmutatni**. Nem kerülhet olyan érdemjegy az osztályozó naplóba, amelyről a tanuló nem tud. A témazáró dolgozatok javításának határideje 10 munkanap.

A tanulót a szorgalmi időszakban az osztályozó értekezletig (félévi, év végi) megilleti az osztályzat javításának lehetősége.

Az előre bejelentett írásbeli témazáró dolgozatot minden tanulónak meg kell írnia. Ha a tanuló a dolgozatírás napján hiányzik, a szaktanárral egyeztetett időpontban pótló dolgozatot köteles

írni (a dolgozat nehézségi foka azonos az osztály által megírt dolgozattal). A javító dolgozat íratása a szaktanár döntésétől függ. Felelettel egyenértékű matematika dolgozat tetszőlegesen számban íratható, a tanár nem köteles előre bejelenteni.

A témazáró dolgozatokat a következő tanév kezdetéig kell megőrizni. A témazáró dolgozatok számát a tanmenet határozza meg. A témazáró dolgozatokat csak megtekintésre kapják meg a tanulók. Ha a szülő is szeretne betekinteni gyermekének dolgozatába, ezt egy előre egyeztetett időpontban, illetve a tanári fogadóórán megteheti. A témazáró dolgozat- a helyi tantervben-, az adott tananyaghoz rendelt különböző kompetenciákat megfelelő arányban mérje. A munkaközösség határozata alapján-követelmények egységesítése érdekében -a témazáró írásbeli dolgozatok **értékelése egységesen történik**. Csoportbontás esetén törekedni kell arra, hogy a **jegyek száma közel azonos legyen**.

Az év végi osztályzat kialakításakor az egész **éves tanulói teljesítményt** értékeljük (összes osztályzat).

A sajátos nevelési igényű tanulók esetében figyelembe kell venni a szakértői véleményt és a tanítási órákon egyénre szabott feladatokkal segítjük a tanulót a tananyag elsajátítása érdekében. A kitűzött feladatok elvégzésénél, a számonkéréseknél több időt, segédeszközt biztosítunk a tanuló számára.

Az emelt- és középszintű érettségi felkészítő fakultáció jegyei (félévente 2 érdemjegy) megkülönböztetve kerülnek be az osztálynaplóba, és ezek átlaga számít be a tanuló tantárgyi érdemjegyébe.

Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában **nagyobb súllyal** esnek latba.

Az érdemjegyet meghatározó ponthatárokat az összpontszám százalékától kell függővé tenni, de nem kötelező százalékos formában megadni. Egy adott érdemjegy ponthatára nem lehet egy meghatározott százaléknál kisebb.

A matematika dolgozatok százalékos értékelései:

0%- 29%	elégtelen
30%-49%	elégséges
50%-74%	közepes
75%-84%	jó
85%-100%	jeles

A félévi jegyek minimális száma eggyel több, mint a heti óraszám.

Az **osztályozó vizsga** anyaga magában foglalja az adott évfolyam tanmenetében az adott időszakra vonatkozó összes témakört.

0% - 29% elégtelen (1)

30% - 49% elégséges (2)

50%- 69% közepes (3)

70%- 79% jó (4)

80%-100% jeles (5)

Közép- és emelt szintű érettségire felkészítésen (továbbiakban: fakultáción) résztvevőkre vonatkozó követelmények:

A fakultációra az alapórás részvételre vonatkozó szabályok és követelmények érvényesek. Ha valamilyen speciális esetben ütközés állna fenn (mert alapórás és fakultációs matematika is egyidőben van), akkor az alapórára vonatkozó szabály és követelmény a meghatározó.

A tanuló a félévek során két darab érdemjegyet kap. A fakultáción szerzett összes jegy beleszámít az átlagba.

A fakultációs foglalkozást vezető tanár egyéni belátása alapján – de a munkaközösséggel egyeztetve – kiegészítő követelményeket is megállapíthat a közép- és emelt szinten tanuló diákokra. A tanév elején, az alapórai követelményeknél ismertetett módon a tanulók tudomására kell hozni. A témazáró dolgozatokat az adott tanév végéig kell megőrizni.

Mérések

Májusban a10. évfolyam országos kompetenciamérésen vesz részt. Az érettségi vizsga előtt lehetőséget kínálunk diákjaink számára próbaérettségi vizsgán való részvételre. Májusban a végzős évfolyamok megírják a középiskolai matematika tanulmányaikat lezáró kimeneti mérést, az kétszintű érettségi dolgozatot.

9.4.8. Művészetek

Ének – zene

A tanulói ellenőrzés formái:

A szóbeli ellenőrzés formái:

- folyamatos megfigyelés / órai aktivitás, figyelem, érdeklődés stb.
- a tanult dalanyag reprodukálása fejből, a kért versszakszámmal
- kiselőadások, prezentációk megadott témakörben / pl. zenetörténeti korszak, zeneszerző életrajzok stb.

Az írásbeli ellenőrzés formái:

- tudásmérő írásbeli feleletek /félévente kb. kettő/

- beadandó kiselőadások egy adott zenetörténeti korszakhoz kapcsolódóan

Az értékelés konkrét elvei:

Minden témakört írásbeli felelettel zárunk. Mivel a tantárgy heti egy óras tárgy, ez félévente legalább egy írásbeli feleletet jelent. A tanár köteles a dolgozatot egy héttel az írás előtt bejelenteni. A hiányzó tanuló köteles a dolgozatot pótlólag megírni.

A tantárgy jellegénél fogva a tanár a szóbeli feleletet is köteles előre bejelenteni. Reális cél, hogy legalább egy szóbeli felelete legyen minden tanulónak a félév során.

A versenyeken, ünnepségeken, szerepléseken való részvételt ötös osztályzattal jutalmazza a tanár. Az énekkari tagság nem eredményez automatikusan ötös osztályzatot a tanulónak, de a félévi és év végi osztályzatoknál felfelé kerekítést tesz lehetővé.

A félévi és év végi osztályzatot minimum kettő jegyből kell kialakítani, hiszen heti egy óras tárgyról van szó. A tantárgy értékelése a helyi tantervben megfogalmazott kompetenciák alapján történik.

Vizuális kultúra

Mérés és értékelés szempontjai

Művészettörténeti és rajzelméleti témakörök szóbeli és írásbeli ellenőrzési formái:

- Műalkotások felismerése és elemzése képek alapján
- Alkotók és művek összehasonlító elemzése
- Korstílusok jellemző vonásainak megfogalmazása
- Képzőművészeti technikák bemutatása adott művek alapján
- Házi dolgozatok és kiselőadások elkészítése – korrajz, képelemzés
- Stílusjegyek bemutatása diaképek alapján
- Két korszak vagy műalkotás összehasonlító elemzése adott szempontok alapján
- Szakkifejezések értelmezése, használata
- Kortárs alkotók és alkotásaik ismerete
- Folyamatábrák, fázisrajzok készítése – magyarázó rajzok
- Makettek, tervek, térbeli formák modellezése
- Érzelmek, hangulatok képi megfogalmazásai
- Az európai művészettörténet ismerete műfajok, kor és stílus összefüggésében
- Vizuális kommunikáció formáinak értő ismerete és használata
- Digitális képalkotás – digitális tartalom
- Tervezett környezet – környezettudatosság
- Fenntarthatóság - környezetvédelem

Gyakorlati feladatok – rajzok, makettek, szerkesztések- ellenőrzési formái:

- Természeti és mesterséges formák elemző és szerkezeti rajza
- Tanulmányrajzok modell után, tónusos ábrázolások
- Új technikák a képzőművészetben és alkalmazásuk – montázs, kollázs
- Ábrázolási konvenciók használata
- Színtani ismeretek gyakorlati alkalmazásai – színkeverési feladatok
- Szerkesztési feladatok- vetületi rajzok
- Axonometrikus ábrázolás, perspektíva szerkesztése

Az értékelés konkrét elvei:

Összes jegyek száma: minimum 3 osztályzat/félév az alábbiak szerint:

Szóbeli és írásbeli felelet témakörönként folyamatosan adható, tanulónként egy jegy/félév.

Témazáró dolgozat félévente egy, melyet a tanár egy héttel a megírás előtt köteles bejelenteni.

A témazáró dolgozat értékelése:

90 – 100 %	5 (jeles)
75 – 89 %	4 (jó)
50 – 74 %	3 (közepes)
30 – 49 %	2 (elégletes)
0 – 29 %	1 (elégtelen)

A gyakorlati (rajzi) jegyek száma félévente minimum kettő, kapcsolódva az elméleti témakörökhöz, azokat gyakorlatban feldolgozva, tudatosan alkalmazva.

A szóbeli feleleteknél képek, videó képanyaga használható.

A tanulók otthoni munkaként felkészülhetnek kiselőadás formájában, a szaktanárral előre egyeztetett témákban.

A rajzsakköri foglalkozásokon való aktív részvétel, a pályázatokon sikeres eredmény elérése pozitívan értékelhető szaktanári dicsérettel, elismerő oklevéllel, érdemjeggyel.

9.4.9. Testnevelés és sport

Az értékelés az Oktatási Hivatal által kiadott érettségi vizsga követelményrendszer alapján történik. A 9-12. évfolyamon egyre összetettebb és egymásra épülő mozgásanyagot sajátítanak el a tanulók.

Az értékelés gyakorlati anyaga:

- Gimnasztika
- Kötélmászás, függeszkedés

- Atlétika / futó-, ugró-, dobószám/
- Torna / talaj, szekrényugrás, gerenda /lányok/, gyűrű vagy korlát /fiúk/
- Labdajátékok / 2 választható/

Az értékelés módja:

- gyakorlati bemutatás
- írásbeli számonkérés a sportágakhoz kapcsolódó elméleti ismeretekből

Az értékelés rendje: A tanulókat félévente legalább a heti óraszám +1 érdemjeggyel értékeljük.

A testnevelés felszerelés hiánya esetében is aktívan részt kell venniük a diákoknak az órai munkában.

Fakultáció

Azok a tanulók, akik a testnevelést fakultációként választották, fél évente egy osztályzatot kapnak elméletből és gyakorlatból.

Az iskola által szervezett versenyeken, kupákon való eredményes részvételt ötös osztályzattal jutalmazhatja a szaktanár.

A tanulók fizikai állapotának mérése

Az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban a tanulók fizikai fittségének mérésével kapcsolatos feladatok végrehajtása a 20/2012-es EMMI rendelet 81.§- ával összhangban történik. A mérés adatait a NETFIT rendszerbe tölti fel a mérést végző pedagógus. A fizikai fittségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást.

10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A házi feladat célja

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- Kutatómunkára ösztönzés.
- A kötelességtudat erősítése.

Korlátai:

- Nem lehet büntető jellegű, mechanikus.
- Hétvégére csak annyi házi feladat adható, mint más hétköznapon.
- Értékelését – akár frontálisan, akár egyénenként, illetve a tantárgy jellegétől függően – mindig el kell végezni.

Szempontok a házi feladatok meghatározásához:

- A tanulók életkori sajátosságai, értelmi képességei és a tananyag nehézségi foka határozza meg a szóbeli és írásbeli házi feladat mennyiségét.
- Kapcsolódnia kell az óra anyagához.
- Gondos tervezéssel kell kijelölni.
- A szülővel/tanulóval közölni kell a házi feladat elmulasztásának következményeit.
- A szülőnek/tanulónak kötelessége, hogy betegség esetén a házi feladatot megtudja.

A szóbeli házi feladat elvei:

- A tanulók kommunikációs képességének, szóbeli kifejező képességének fejlesztése.
- Az egyes tantárgyak fogalomrendszerének gyakoroltatása, szakkifejezések biztos használata.
- Az összefüggések megláttatása, a lényeglátás fejlesztése.
- Magolás helyett a logikára épülő tanulás elsajátíttatása.

Az írásbeli házi feladat elvei:

- Magyar nyelv, matematika és idegen nyelv tantárgyakból a tanulók lehetőség szerint minden órán kapjanak házi feladatot, mert e tantárgyak esetében a gyakorlás és a szerzett tudás alkalmazása rendkívül fontos.
- A többi tantárgy esetében a tananyag jellege határozza meg a házi feladatot.
- Nagyobb lélegzetű házi feladat elkészítéséhez a pedagógus adjon ütemtervet (pl. olvasónapló, házi dolgozat, esszé stb.).

Házi feladat a szünetben:

A hosszabb szünetekre (tavaszi, őszi, téli, nyári) kötelező házi feladatot a tanulók ne kapjanak, illetve csak annyit, amit a szünet nélkül is kapnának.

A szünet célja a pihenés, szórakozás, kikapcsolódás, az önálló ismeretszerzés, családi nevelés, az esetleges tudásbeli hiányok pótlása a tanuló és a család elvárása szerint.

Mivel minden tananyag eredményes elsajátításának alapja a tanulók olvasási készségének fejlesztése, ezért a nyári szünetre kapjanak egy kötelező olvasmánylistát, amelyből érdeklődésük és szorgalmuk alapján választhatnak.

11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Az induló 9. osztályokat a fenntartóval egyetértésben tanévenként határozzuk meg. A felvétel a tanulmányi és a felvételi vizsga eredményei, valamint a pályaalakmassági elbeszélgetések alapján történik.

Az osztályba sorolás szempontjai: a tanult, illetve választott idegen nyelvek, a humán-, ill. reálorientáció. Általában három gimnáziumi osztály indul tanévenként, ezek közül két osztály két tanítási nyelvű (magyar-angol, illetve magyar-német), egy csoportban humán emelt szintű angol nyelvi képzés, egy csoportban emelt szintű angol – matematika képzés folyik.

A csoportbontás elvei:

- angol nyelvből a KNY évfolyamon nyelvi tudás alapján haladó, közép haladó és haladó csoport kialakítása nyelvi sávban,
- idegen nyelvek, ill. célnyelven tanult tárgyak tanításánál homogén csoportok kialakítása;
- matematika tantárgynál tudás és haladás szerinti csoportosítás, ha a tantárgyfelosztás engedi.
- a fakultációs csoportok kialakítása a továbbtanulási szándékok és a szaktanári javaslatok alapján szabad tantárgyválasztás alapján történik.

12. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

12.1. Egészségnevelés

Az egészség meghatározása

A WHO megfogalmazása szerint az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki, szociális jól-lét állapota. Olyan pozitív fogalom, amely a társadalmi, közösségi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi-lelki képességeket hangsúlyozza. Az egészség fontos eszköz életcéljaink megvalósítása során.

Az egészségfejlesztés színtere

A gyerekek és fiatalok hosszú éveket töltenek az iskolákban. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni a személyiségfejlődésükre. Így az iskola, a családi környezet mellett a szocializációnak azt a színterét jelenti, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

Az egészségfejlesztés az iskola egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a pedagógusok és a tanulók egészség ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszichoszociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére.

Az iskolai egészségfejlesztő munka – akár jól, akár rosszul működik, alapvetően befolyásolja az iskola egész életét.

Az egészségfejlesztő iskola ismérvei:

- minden rendelkezésére álló módszerrel elősegíti a tanulók és a tantestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és az eredményes tanulást;
- együttműködést alakít ki a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen;
- egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatásokat biztosít, ezekkel párhuzamosan együttműködik a helyi közösség szakembereivel és hasonló programjaival, valamint az iskola személyzetét célzó egészségfejlesztési programokkal. Kiemelt jelentőséget tulajdonít az egészséges étkezésnek, a testedzésnek és a szabadidő hasznos eltöltésének, teret ad a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást biztosító programoknak;
- olyan oktatási-nevelési gyakorlatot folytat, amely tekintetbe veszi a pedagógusok és a tanulók jól-létét és méltóságát, többféle lehetőséget teremt a siker eléréséhez, elismeri az erőfeszítést, a szándékot, támogatja az egyéni előrejutást;

- törekszik arra, hogy segítse diákjainak, az iskola személyzetének, a családoknak, valamint a helyi közösség tagjainak egészségük megőrzését; együttműködik a helyi közösség vezetőivel, hogy utóbbiak megértsék; a közösség hogyan járulhat hozzá – vagy éppen hogyan hátráltathatja – az egészség fejlesztését és a tanulást.

12.2. Környezeti nevelés

A környezeti nevelés fogalma

Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre. Ezért a környezeti nevelés:

- megfelelően stabil és megújulásra képes érzelmi kapcsolatot alapoz és erősít meg az élő, ill. élettelen környezettel;
- kifejleszti a szándékot és képességet a környezet aktív megismerésére;
- felkelti az igényt, képessé tesz:
 - a környezet változásainak, jelzéseinek felfogására;
 - összefüggő rendszerben történő értelmezésére; a rendszerben felismerhető kapcsolatok megértésére;
 - a problémák megkeresésére, okainak megértésére;
 - kritikai és kreatív gondolkodás kialakítására, és ezáltal a lehetséges megoldások megkeresésére;
 - az egyéni és közösségi döntések felelősségének megértésére, vállalására környezeti kérdésekben;
 - a környezet érdekeit figyelembe vevő cselekvésre.”

A környezeti nevelés színterei iskolánkban

Hagyományos tanórai oktatásszervezésben

Tanórán:

- a tanórákon hozzárendeljük az adott témákhoz a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat.
- Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel.
- Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van.
- Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is. A szemléltetés hagyományos, audiovizuális és

informatikai lehetőségeit is felhasználjuk, alkalmazzuk. Így az élményszerű tanításra lehetőség nyílik.

- Fontosnak tartjuk, hogy a diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan harcolni a környezet megóvásáért;
- az egyszerű víz-, talaj- és levegővizsgálati módszereket laboratóriumban megtartott tanórákon tanítjuk meg. Külön, kiemelten kezeljük ezek elemzését, a következtetések megfogalmazását, a tapasztalatok hatásainak értékelését.

Nem hagyományos tanórai keretben:

- a tanév során tanulmányi kirándulásokat, múzeumlátogatásokat szervezünk.

Tanórán kívüli programok:

- - a környezet- és természetvédelemhez kapcsolódó versenyek, vetélkedők
- - különböző akciókban veszünk részt:
 - iskolánkban rendszeresen szervezünk különböző gyűjtési akciókat (elem-, alumínium-, használt háztartási zsiradék és papírgyűjtés);
 - kiállításokat rendezünk jeles alkalmakra: a Föld Napján rajz- és fotókiállítást.
 - Fizika Nap: iskolánk nagyrendezvénye, ahol kiemelt témáink között szerepel a környezet- és természetvédelem.

Alapelvek, jövőkép

Iskolai környezeti nevelésünkben segítjük az alábbi egyetemes célok elérését a hosszú távú fennmaradás és fenntarthatóság érdekében.

- elősegítjük az egyetemes Természetnek, mint létező értéknek tiszteletét és megőrzését, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt;
- hozzájárulunk a Föld egészséges (természetes ökológiai) folyamatainak visszaállításához, kialakítani a környezettel való harmóniára törekvést;
- segítjük a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzését;
- elősegítjük a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntarthatóságát;
- kialakítjuk a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást, egyéni és közösségi szinten egyaránt, mely váljon a tanulók életvitelét

meghatározó erkölcsi alapelvvé; - érzékennyé tenni a tanulókat a környezet állapota iránt; bekapcsoljuk iskolánkat a közvetlen környezet értékeinek megőrzésébe, gyarapításába;

- képessé tesszük tanulóinkat arra, hogy – személyes tapasztalataik alapján – együtt tudjanak működni a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

Szeretnénk, ha iskolánk olyan intézménnyé válna, ahol a belső terek hangulatosabbak lesznek, több növény lesz mindenütt. Diákjaink és dolgozóink figyelnek az intézmény energia és vízfelhasználására, csökken a keletkezett hulladék mennyisége. Diákjaink aktív kezdeményező szerepet játszanak az iskolában kialakult környezettudatos szemlélet elterjesztésében. A szülők azért választják intézményünket, mert a diákok harmonikusabb, stresszmentesebb körülmények között tanulnak. Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy tanítványaink környezettudatos polgárrá váljanak. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt;
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt;
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát;
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrését;
- a rendszerszemléletet; tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését;
- az egészséges életmód igényét és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban. Ilyenek például:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás;
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód;
- szintetizálás és analízis;
- problémaérzékenység, integrált megközelítés; kreativitás;
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód;
- vitakészség, kritikus véleményalkotás;
- kommunikáció, média használat;
- konfliktuskezelés és megoldás;
- állampolgári részvétel és cselekvés;
- értékelés és mérlegelés készsége.

13. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

13.1. Gyermek- és ifjúságvédelmet célzó tevékenység

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok az egész nevelőtestületet érintik, de különösen fontos ezen a területen az osztályfőnök, az ifjúságvédelmi felelős és az ifjúsági védőnő szerepe. Minden pedagógus kötelessége, hogy közreműködjön az ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Az általában rendelkezésre álló lehetőségek és alkalmazott módszerek mellett figyelmet fordítunk tanulóink

- családi körülményeiben – személyiségében,
- egészségi állapotában,
- gazdasági helyzetében,
- a személyiségüket befolyásoló egyéb, társadalmi feltételekben meglévő különbségekre.

Segítjük a veszélyeztetett tanulókat

- a kritikus helyzetek kialakulásának megelőzésében,
- a kritikus helyzet kialakulásakor a helyzet lehetőség szerinti feloldásában,
- folyamatos törődéssel.
- iskolánk minden dolgozójának pozitív, kulturált, empátikus magatartásmintát kell adni.

13.2. Az osztályfőnökök feladatai

- A tanulók, körülményeik megismerésére való tudatos törekvés.
- Veszélyeztetettség felismerésekor a tanulóval közvetlen kapcsolatban álló tanárok tájékoztatása.
- Folyamatosan ellenőrzi a tanuló tanulmányi munkáját - konzultál a szaktanárokkal.
- Folyamatosan ellenőrzi a tanuló magatartását, hiányzásait.
- Kezdeményezi, véleményezi a szociális támogatásokat.
- Véleményezi a tanulók pályázatát.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a szülőkkel (nevelőkkel), az ifjúságvédelmi felelőssel.

13.3. Az ifjúsági védőnő feladatai

- Személyesen segít a problémákkal küzdő tanulóknak, hogy felvehessék a kapcsolatot azzal az intézménnyel, orvossal, aki a problémájuk megoldásában segít.
- Szervezi a tanulók mentálhigiénés ellátását.

13.4. Az iskolai szociális segítő feladatai

Az iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Az iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti:

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- a jelzőrendszer működését.

Az iskola szociális segítő kiemelt célja a prevenció és a gyermekvédelmi és köznevelési intézmények közötti együttműködés hatékonyságának növelése.

Szakmai tevékenységét egyéni és csoportos foglalkozások, valamint közösségi szociális munka formájában végzi, továbbá segíti a köznevelési intézmény gyermek- és ifjúságvédelmi feladatainak ellátását. Munkáját jelentős részben a köznevelési intézményben végzi, részben rögzített fogadóóra keretében, részben a célcsoport napirendjéhez, tanrendjéhez igazodóan.

Az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának segítése során

- együttműködik az osztályfőnökökkel a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyerekek felmérése és nehézségeik mérséklése érdekében
- a pedagógiai eszközökkel megszüntethető, gyermeket/gyermekközösséget érintő probléma felmerülése esetén együttműködik a pedagógussal a probléma okainak feltárása, illetve a probléma megszüntetése érdekében.
- veszélyeztetettség felmerülése esetén segíti a gyermekvédelmi jelzés folyamatát
- együttműködés a köznevelési intézmény egyéb speciális szakembereivel
- Kiemelten foglalkozik a korosztályt érintő mentálhigiénés problémákkal, önismereti, társas ismereti kompetenciákkal, konfliktusokkal.

Az iskolai szociális segítő az egyéni tanácsadás során

- a gyermeknek, szülőnek, pedagógusoknak információt nyújtanak az elérhető szociális szolgáltatásokról, a szociális rendszer működéséről, az elérhető egyéb – egészségügyi, jogi, kulturális – szolgáltatásokról.
- szükség esetén delegálják a gyermeket, szülőt a megfelelő intézménybe/szolgáltatásba, segítik az ügyintézését.
- tanácsot adnak a gyermeknevelés és a családi élet egyéb területein, az iskolában jelentkező problémák kapcsán, különös tekintettel a beilleszkedési nehézségekre, a gyermek szociális és mentális fejlődésével kapcsolatos kérdésekre, pályaorientációra.
- szakmai konzultációt biztosítanak a pedagógusok számára a fenti témákon túl a gyermekcsoportok működését érintő kérdésekben.

Az iskolai szociális segítő csoportos és közösségi tevékenységei

- a gyermek megfigyelése csoporthelyzetben, illetve az osztály/csoport működésének megfigyelése
- a gyermekek számára kommunikációs és emocionális készségek, képességek fejlesztését támogató foglalkozások szervezése
- az osztályok, csoportok számára tájékoztató és készségfejlesztő foglalkozás szervezése, különös tekintettel az alábbi témákra: társas- és kognitív készségek fejlesztése, önismeret, gyermeki és emberi jogok, esélyegyenlőség, digitális biztonság, függőségek, társas kapcsolatok, bántalmazás és konfliktusok kezelése, kortárssegítés
- szülőcsoportok szervezése, vezetése, különösen: aktuális gyermeknevelési problémák pl. digitális szülőség, speciális helyzetű gyermekek szüleinek önsegítő csoportja.
- szakmai műhely pedagógusoknak szociális és gyermekjóléti kérdésekben, különösen a jelzőrendszeri feladatokról, veszélyeztetettség jeleiről
- részvétel az iskolai rendezvényeken;
- részvétel szülői és nevelőtestületi értekezleten;
- szabadidős programok, kirándulások szervezése.

13.5. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység

A tanulók nevelésében, oktatásában nagy hangsúlyt kap a hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása, az egyénre jobban figyelő pedagógusi munka, a kulturális hátrányok lehetőség szerinti kompenzálása.

Célunk, hogy a gyengébb felkészültséggel rendelkező tanulók is teljesítsék a továbbhaladás feltételeit, és a középiskolai tanulmányaik végén sikeres érettségi vizsgát tegyenek. Lehetőség

szerint megteremtjük azokat a feltételeket, hogy minden tanuló állapotának megfelelő segítséget, felkészítést kapjon ahhoz, hogy a legteljesebb mértékben ki tudja bontakoztatni személyiségét. A kilencedik évfolyamon órarendbe beépített felzárkóztató órákat tartunk, hogy a tanulók pótolhassák általános iskolából hozott elmaradásait, amelyek a megfelelő haladást akadályozhatják. Tanórákon törekszünk a differenciált oktatásra, a tanulási nehézségekkel küzdő diákok segítésére. A 12. évfolyamos tanulóknak az érettségi vizsgák előtt, a tanév folyamán a tanulók és a szaktanárok igénye szerint korrepetálásokat szervezünk.

Tanulásmódszertannal foglalkozó diákjaink körének kiszélesítése, különös tekintettel a HH, HHH, SNI - s diákokra. Nagy segítségünkre van mindez a tanulási kudarcok megelőzésében, tanulói (és nemcsak tanulói) személyiségfejlesztésben, egyes mentálhigiénés problémák megelőzésében vagy kezelésében.

A kompetenciafejlesztést célzó intézményi terv eredményes megvalósításában való munkálkodás valamennyi pedagógus feladata.

13.6. A hátrányos helyzetű tanulókat segítő tevékenység

A szociálisan nehéz helyzetben lévő tanulók száma gimnáziumunkban szerencsére nagyon alacsony. A segítségnyújtáshoz az első lépés ezeknek a tanulóknak a feltérképezése, gondjaik megismerése. Ebben fontos szerepe van az osztályfőnöknek. Az iskola természetesen nem vállalkozhat a tanulók szociális, anyagi problémáinak megoldására, de a rendelkezésünkre álló szociális támogatási lehetőséggel a legrászorultabbakon igyekszünk segíteni.

A rászoruló tanulóknak jelentős mértékű alapítványi támogatást tudunk biztosítani. A tanulók az osztályfőnök közreműködésével különböző - a tehetséges diákokat támogató - pályázatokon is részt vehetnek.

13.7. A sajátos nevelési igényű tanulókat támogató tevékenység

A sajátos nevelési igényű tanulók száma gimnáziumi képzésünkben nem jelentős, de jelen van, főként a dislexia, disgraphia, discalkulia tekintetében.

A diákokkal való tervszerű munka folyamatának felépítése, gyakorlatának kialakítása, integrálása az iskola rendszeréhez szociálpedagógusi kompetenciákkal kivitelezhető.

A szakértői javaslatok alapján a következő megsegítési formákkal élünk:

- tantárgyi mentességek biztosítása
- számonkéréseknél hosszabb felkészülési idő biztosítása
- megfelelő segédeszközök biztosítása
- az írásbeli számonkérés szóbeli számonkéréssel, illetve igény szerint a szóbeli számonkérés írásbeli számonkéréssel történő kiváltása

- a tanítás – tanulás - számonkérés folyamatában méltányos elbírálásban részesítjük a tanulót
- a többletórák terhére korrepetáló órákat szervezünk

Problémamegelőző tevékenységek:

- Kapcsolattartás a diákokkal és a környezetével (család, szociális rendszerek, egyéb támogató rendszerek és személyek)
- Egyéni törődés (pl. egyéni fejlesztés, tantárgyi korrepetálás)
- Szükség szerint egyéni mentálhigiénés segítő támogatás rövid és hosszabb távon is.
- A diákok környezetéből érkező információknak megfelelő adekvát viszonyulási és gondozási folyamat tervezése.

Válságkezelő tevékenységek:

- Konfliktusok szakszerű kezelése
- Esetkezelések szervezése (eredményként egyéni, fejlesztési, gondozási terv állítható fel a szereplők egyetértő jóváhagyásával)
- Az érintett szereplők (család, diák, tanár, gyermekvédelem, egyéb civil szervezetek) bevonása a tervezési és kivitelezési folyamatba.
- Megteremteni a kapcsolatot, elősegíteni a párbeszédet a diák rendszerben tartása érdekében.

A megvalósítás feltételei:

- Vezetői támogatás
- A programok tantestület általi elfogadása
- Pedagógusok együttműködése
- A hatáskörök nevesítése, integrálása az iskola egyéb dokumentumaiba.

14. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

14.1. Magatartás és szorgalom értékelése

Általános elvek

A tanuló magatartásának és szorgalmának elbírálása az osztályfőnök feladata. Az osztályfőnök a döntése előtt kérje ki és vegye figyelembe az osztályban tanító tanárok, szakoktatók és gyakorlati oktatók, valamint az osztályközösség, azon belül az osztály DÖK véleményét. Kollégiumban elhelyezett tanuló esetében a nevelőtanár véleménye is irányadó lehet.

A magatartási érdemjegyek megállapításakor az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

- a házirend követelményeinek betartása;

- a tanuló viselkedése és beszédmodora a nevelőivel és társaival;
- magatartása a tanórán, iskolai szünetekben és a tanórán kívüli iskolai rendezvényeken;
- igazolatlan mulasztások mértéke;
- kapott dicséret és jutalmak;
- részvétel az osztály, valamint az iskolaközösség munkájában.

A szorgalom érdemjegyek megállapításakor az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

- a tanuló képességeinek és tanulmányi eredményének egymáshoz való viszonya;
- tanórai aktivitásának mértéke;
- a tanuláshoz való viszonya;
- kötelességteljesítésének mértéke.

A tanuló konkrét érdemjegyeinek megállapítása

A tanuló magatartásának értékelése

Példás (5): A tanuló, a vele szemben támasztott nevelési követelményeknek maradéktalanul megfelel; közösségi munkája dicséretes; a kötelességek teljesítésében társainak példát mutat; igazoltan mulasztása a házirend szerinti és fegyelmi büntetése nincs; vele szemben fegyelmező intézkedést nem alkalmaztak.

Jó (4): A tanuló, a nevelési követelményeknek általában megfelel, a közösségi munkában kevésbé vesz részt; igazolatlan óráinak száma a házirendben foglaltak szerinti; fegyelmi büntetése nincs; legfeljebb fegyelmező (1: szaktanári-, vagy osztályfőnöki figyelmeztető) intézkedést alkalmaztak vele szemben.

Változó (3): A tanuló, a nevelési követelmények teljesítésében ingadozó, a közösségi munkában csak vonakodva vagy egyáltalán nem vesz részt; igazolatlan hiányzása a házirend szerinti; igazgatói szintű fegyelmező büntetésnél súlyosabb elmarasztalásban nem részesült.

Rossz (2): A tanuló, a követelmények teljesítésében hanyag; a közösség fejlődését hátráltatja; igazolatlan hiányzása a házirend szerinti; súlyos fegyelmi büntetésben részesült.

A tanuló szorgalmának értékelése

Példás: (5): A tanuló kötelességteljesítése kifogástalan; a tanítási órákra és gyakorlati foglalkozásokra való felkészülésben – képességei szerint, és körülményeihez mérten – kitartó törekvést tanúsít; tanulmányi munkája rendszeres.

Jó (4): A tanuló iskolai és otthoni (házi feladat) munkáját teljesíti; vállalt kötelezettségeit elvégzi, de képességei és körülményei alapján jobb eredményre lenne képes.

Változó (3): A tanuló iskolai és otthoni munkájában csak időnként tanúsít igyekezetet; osztályzatai nagyon szélsőségesek; kötelességeit csak ismételt figyelmeztetés után teljesíti.

Hanyag (2): A tanuló keveset tesz tanulmányi előmenetеле, fejlődése érdekében; kötelességeit gyakran elmulasztja; tanulmányi munkája megbízhatatlan; felkészültsége nem alapozza meg minimális szinten a továbbhaladást.

Kiegészítés:

- A magatartást és a szorgalmat külön érdemjeggyel értékeljük ugyan, de van köztük összefüggés. Ugyanis a szorgalomjegyet meghatározó kötelességteljesítés a magatartásjegyet is befolyásolja. Ebből következik, hogy túl nagy különbség a két osztályzat között nem lehet: pl. egy változó szorgalmú tanuló, aki a kötelességteljesítésben rossz példát mutat csak indokolt esetben kaphat példás magatartásjegyet.
- A szorgalom megítélésében kerüljük a mechanikus eljárást. Két ugyanolyan tanulmányi eredményű tanuló szorgalomjegye eltérő lehet, az eredményt minden esetben a képességhez kell viszonyítani.
- Bukott tanulónak sem a magatartása, sem a szorgalma nem lehet példás. Szorgalom esetében a jó minősítés is megfontolandó.
- Év végén az egész tanévre vonatkozóan kell az értékelést elvégezni, a második félévi magatartást és szorgalmat nagyobb súllyal kell figyelembe venni, tehát a jegyben a tendenciák is tükröződjenek, de az első félévi fegyelmező intézkedések és igazolatlan órák csak az adott félévben módosítják az érdemjegyeket.

A nevelők feladatai a magatartás és szorgalom megállapítása előtt:

Az osztályfőnökök az osztályozóértekezletet megelőzően egyeztet az osztályban tanító tanárokkal a javasolt érdemjegyekről.

A szaktanárok feladata, hogy a tanév során folyamatosan tájékoztatják az osztályfőnököt a tanulókról szerzett - magatartást, szorgalom jegyet befolyásoló – információkról, tapasztalatokról.

14.2. A tanulók jutalmazásának elvei

A dicséret, a jó teljesítmények jutalmazása fontos pedagógiai eszköz. Következésképpen élve ezzel az eszközzel fokozhatjuk tanulóink aktivitását, szorgalmát, kezdeményezőkészségét.

A jutalmazás alapjául szolgálhat a tanuló kötelességei körébe tartozó feladatok terén kiemelkedő eredmények elérése, valamint minden olyan tanórán kívüli tevékenység, amely személyiségének fejlesztésére, illetve a tanulóközösség javára szolgál.

Az egyes tanulók jutalmazásának lehetőségei

Szaktanári dicséretben részesülhet a tanuló, ha:

- az adott tantárgyból kimagasló eredményt ér el;
- a tananyag kiegészítését önállóan vállalja (kiselőadások, szemléltető anyag készítése, stb.).

Osztályfőnöki dicséretben részesülhet a tanuló, ha:

- kötelességét folyamatosan példamutatóan teljesíti, általános tanulmányi eredménye kiváló;
- a tanév folyamán nem mulasztott;
- emberi magatartása, tanáraihoz és osztálytársaihoz való viszonya példamutató.

Igazgatói dicséret

Az iskola bármely pedagógusának javaslatára a kiváló tanulmányi eredményért és az iskolaközösségért végzett munkáért adható.

Igazgatói dicséretben részesülhet a tanuló:

- iskolaközösség érdekében kifejtett kiváló munka alapján
- versenyeken elért eredmények (városi, megyei és országos versenyen elért kiemelkedő eredmény; OKTV-n döntőbe jutás; szakmai elméleti vagy gyakorlati versenyen elért kiemelkedő eredmény) alapján.

Nevelőtestületi dicséret

Az iskolai közösség érdekében folyamatosan végzett igen jelentős, a kötelességein túlmenő tevékenységért adható (jegyzőkönyvi dicséret). Az a tanuló, aki félévi, illetve az év végi érdemjegyei megállapításakor három vagy több tantárgyi dicséretben részesülne, automatikusan nevelőtestületi dicséretet kap.

Kiemelkedő tanulók jutalmazása

A **Baksa Kálmán Emlékplakett** a legmagasabb szintű iskolai elismerés, mely a nevelőtestület döntése alapján a ballagási ünnepségen kerül átadásra. Emellett azok a tanulók, akik a legkiemelkedőbb teljesítményt nyújtották tanulmányaik során **Baksa Kálmán Emlékérm**et vehetnek át az iskola igazgatójától. A kiemelkedő végzős tanulók teljesítménye **Emléklappal**, illetve **könyvjutalommal** kerül elismerésre.

Az egyes tanévek végén a tanévzáró ünnepélyen a „**A Baksa Kálmán Gimnázium kiváló tanulója**” címet kapja a nevelőtestület döntése alapján minden iskolatípus azon tanulója, aki a legkiemelkedőbb teljesítményt nyújtotta a tanév során. A kiemelkedő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet az iskola közössége előtt vehetnek át.

A "**Krúdy Alapítvány a tanulókért**" alapszabályának megfelelően anyagi támogatásban részesítheti az arra érdemes tanulókat szociális rászorultság esetén. Emellett anyagilag

támogatja a tanulmányi versenyeken való részvételt (nevezési díj, útiköltség stb.) A döntéseket az Alapítvány kuratóriuma hozza.

15. Az emelt szintű érettségire történő felkészítés

A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról és az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet alapján tantárgyanként tartalmazzák a 1. mellékletben található tantárgyi programok.

16. Az Iskolai Közösségi Szolgálat (IKSZ) megszervezése

A 2016. január 1. után megkezdett érettségi vizsga esetében az érettségi vizsga megkezdésének feltétele 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása. Az SNI tanulók esetében szakértői bizottság javaslata alapján az IKSZ mellőzhető.

Az iskola a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben, a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012.(VI.04) kormányrendeletben és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően iskolai közösségi szolgálatot szervez és a szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatokat ellátja.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

- Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.
- SNI tanulók esetében szakértői bizottság javaslata alapján az IKSZ mellőzhető.

Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012.(VI.04.) KR

- A közösségi szolgálat a nevelési célok között szerepel, mint kereszttantervi elem.

20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet

- 133. § Középiskolában meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását.
- A tanuló osztályfőnöke vagy az ezzel a feladattal megbízott pedagógus a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban nyilvántartja, folyamatosan vezeti az IKSZ tevékenységet.

Az iskola **együttműködési megállapodás** alapján vállalja a fogadószervezet által felajánlott lehetőség közvetítését az érintett diákoknak.

Fogadó szervezetek lehetnek:

- Helyi, önkormányzatok
- Nemzetiségi önkormányzat
- Költségvetési szerv
- Magyarországi székhelyű civil szervezet
- Egyházi szervezetek
- Közszolgáltatásokhoz kapcsolódó jogképes szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény

A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- a szükséges pihenőidőt,
- a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzést,
- a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

A fogadó szervezet gondoskodik a közérdekű tevékenységre fordítható idő betartásáról. A fogadó szervezet az Együttműködési megállapodás mellékletében meghatározza, hogy hol, milyen időtartamban, hány tanuló tevékenységét szervezi meg és biztosítja a feltételeket.

Kapcsolattartás az iskola és a fogadó szervezet között:

A fogadó helyekkel az iskola az iskolai IKSZ koordinátoron keresztül tartja a kapcsolatot. Az iskolai IKSZ koordinátor irányításával a program megvalósulásáért a tevékenységet végző diák osztályfőnöke a felelős Feladatai:

- tanulók felkészítése
- pedagógiai feldolgozás, program zárása
- tanulók tájékoztatása a választható lehetőségekről
- adminisztrálás, dokumentálás, igazolás.

A fogadó szervezet az iskolával kötött együttműködési megállapodásban kijelöli a program felelőseit és kapcsolattartóját.

Az Iskolai Közösségi Szolgálat időarányos elosztása:

A szolgálatot a 9-11. évfolyamon három tanévre, arányosan elosztva célszerű megszervezni az 50 órát (5 + 40 + 5 óra)

- Legfeljebb 5 óra felkészítő foglalkozás

- Minimum 40 kontaktóra, tényleges tevékenység
- Legfeljebb 5 óra záró foglalkozás

IKSZ dokumentálása:

- Együttműködési megállapodás az iskola és a fogadó szervezet között.
- A tanuló köteles naplót vezetni.
- Jelentkezési lap – jelentkezés ténye, tervezett helye és ideje, szülő egyetértő nyilatkozata.
- Tevékenységi naplókat szeptember elsején begyűjti a tanulóktól, azokon a teljesített és igazolt szolgálati órákat összesíti.
- A tanuló osztályfőnöke a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban; az osztálynaplóban, a törzslapban és a bizonyítványban nyilvántartja, tanévről tanévre folyamatosan vezeti az IKSZ tevékenységet.
- A törzslap hátsó (utolsó) jegyzetoldalára bejegyzi a következő záradékot:
„Az Iskolai Közösségi Szolgálat teljesítésének tanévenkénti óraszámainak dokumentálása a hátlaphoz hozzátűzött táblázatban történik.”
- Az osztályfőnök a tanévhez kapcsolódó szolgálatot ugyanúgy dokumentálja, mint az előző években (napló, törzslap). Ezt követően a bizonyítványban záradékolja az **összesen elvégzett szolgálati óraszámot. Alkalmazott záradék:** *„A tanuló a/.....tanévigóra közösségi szolgálatot teljesített.”* A törzslapon a tanuló oldal jegyzetébe az alábbi záradékot dokumentálja: *„A tanuló teljesítette az érettségi bizonyítvány kiadásához szükséges közösségi szolgálatot.”* A tanulónak a teljesített óraszámokról 2 példányban teljesítésigazolást készít az iskola.

IV. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

1. A pedagógiai program hatályba lépése, felülvizsgálata, nyilvánosságra hozatala

Iskolánk, a Győri SZC Baksa Kálmán Két Tanítási Nyelvű Gimnázium 2020. július 1. napjától a Győri SZC Krúdy Gyula Gimnáziuma, Két Tanítási Nyelvű Középiskolája, Turisztikai és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája jogutódjaként szervezte meg nevelő és oktató munkáját jelen pedagógiai program alapján felmenő rendszerben. Iskolánk pedagógusközössége a dokumentumot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készítette.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja. A pedagógusok szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala: a dokumentum megtekinthető az iskola honlapján (Közzétételi lista) és a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (KRÉTA) elektronikus felületén.

2. A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A pedagógiai programot az intézmény nevelőtestülete 2020. 08.31. napján tartott értekezletén elfogadta. A pedagógiai program 2020.09. 01. napján lép hatályba.

Kelt: Győr, 2020.08.31.

Némethi András

hitelesítő nevelőtestületi tag



Rózsa Gabriella

hitelesítő nevelőtestületi tag

A pedagógiai programot jóváhagyom.

Kelt: Győr, 2020.08.31.

Bognár Zoltán

igazgató

